





세종특별자치시교육청
현장체험학습 누리집

<https://www.sje.go.kr/enjoy>

[운영 안내의 적용 참고 사항]

- ◎ 본 운영안내는 교육과정과 연계하여 학년 단위로 이루어지는 소규모 주제형수학여행 · 수련활동에 적용합니다.
- ◎ 그 외 학교 밖 체험활동은 해당 부서의 기본계획 및 운영 안내에 우선 적용하되 없는 경우 본 운영안내 길라잡이를 참고할 수 있습니다.
- ◎ **계약에 관한 사항**은 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 및 **학교계약실무(세종특별자치시교육청 발행) 등 최신 법령 및 지침** 등을 확인하여 추진하시기 바랍니다.



목차

I

운영개요

1. 목적	6
2. 관련 법령	6
3. 기본 방향	6
4. 소규모주제형수학여행·수련활동의 개념	7
5. 반부패 청렴대책	7
6. 공통 준수사항	8
7. 안전요원배치·운영	9
8. 수학여행	10
9. 수련활동	12

II

소규모주제형 수학여행 계획하기

추진절차	16
1. 기본 계획 수립	17
2. 학부모 동의 및 학생 선호도 조사	18
3. 사전답사	18
4. 학교운영위원회 심의	20
5. 계약	22
6. 사전준비	23
7. 사전안전교육 및 사고예방 대책	24
8. 단체차량 이용 사전점검 및 이용 당일 점검	26
9. 행사 운영	28
10. 평가 및 결과처리	28



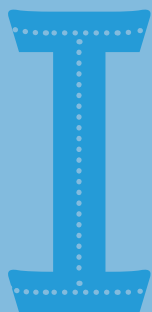


부록

부록1	현장체험학습 사전답사 점검 항목	34
부록2	교통 안전 점검 항목 및 안전교육	36
부록3	음식 안전 점검 항목 및 조치사항	41
부록4	숙소 안전 점검 항목 및 조치사항	43
부록5	현장체험학습 KS표준에 의한 점검 항목	45
부록6	화재 예방 안전 점검 항목 및 조치사항	46
부록7	활동별 안전 점검 항목 및 조치사항	47
부록8	활동별 응급 조치사항	60
부록9	계약관련 참고사항	72
부록10	세종특별자치시교육청 현장체험학습 학생안전관리 조례	78
부록11	세종특별자치시교육청 현장체험학습 학생안전관리 규칙	82
서식1	수학여행 컨설팅 신청(신고)서	86
서식2	수학여행 컨설팅 체크리스트(조치결과)	87
서식3	소규모주제형수학여행 · 수련활동 사안 보고서	89
서식4	청렴 서한문	90

※ 부록의 내용은 현장체험학습 홈페이지(<https://www.sje.go.kr/enjoy>) 공지사항-서식부록에서 확인하시기 바랍니다.





운영개요





I. 운영개요

1 목적

- 가. 체험 중심의 다양한 교육활동을 통해 개개인의 꿈과 끼를 키우고, 자율성과 창의성을 함양한다.
- 나. 교육과정과 연계한 학교 밖 단체 활동을 통해 협동심과 인성을 기르고 나눔과 배려를 실천하는 민주시민을 육성한다.

2 관련법령

순	현장체험학습 관련 법령
1	초·중등교육법 제23조 및 같은 법 시행령 제48조
2	학교 안전사고 예방 및 보상에 관한 법률 제8조의2(학교장의 교육활동 안전대책 점검·확인 의무)
3	학교 안전사고 예방 및 보상에 관한 법률 시행령 제10조의2(학교장의 교육활동 안전대책 점검·확인 등)
4	청소년기본법 및 동법 시행령·시행규칙
5	청소년활동진흥법 및 동법 시행령·시행규칙
6	세종특별자치시교육청 현장체험학습 학생안전관리 조례
7	세종특별자치시 각급학교 현장교육 학생안전관리 규칙
8	공무원 행동강령
9	부정청탁 및 금품 등 수수의 금지에 관한 법률

3 기본방향

- 가. 소규모주제형수학여행·수련활동은 교육적 효과와 사회적 요구 등을 고려하여 안전하고 질 높은 체험 활동을 운영해야 한다.
- 나. 계획을 수립·시행하는 과정에서 학생 안전 관리에 특히 유의하고, 청소년 유해환경 밀집 지역 및 안전 취약지역에서의 수학여행·수련활동은 금지한다.



다. 수학여행·수련활동의 실시 과정 및 결과 등을 세종특별자치시교육청 홈페이지 (www.sje.go.kr/enjoy)을 통해 공개한다.

라. 장학 활동, 각종 사안 처리 시 본 안내사항에 기초하여 기준을 설정한다.

마. 각급 학교는 학생들의 교육적인 면을 강조하는 소규모 주제형이면서 학생참여형 수학여행을 원칙으로 추진한다.

④ 소규모주제형수학여행·수련활동의 개념

가. 소규모주제형수학여행

- 대규모로 이동하는 획일적·답습적인 활동을 지양하고, 친밀한 대화와 체험의 공유가 가능한 안전한 수학여행
 - 초·중·고 학교급별 특성 및 학생의 발달단계를 고려하고 학생, 학부모 요구 등을 반영한 주제와 특색이 있는 프로그램을 운영하는 주제형 수학여행
 - 자연·지역문화·예술·공연활동 등 다양한 주제와 체험을 할 수 있도록 학생과 교사가 주도적으로 교육과정과 연계하여 기획·운영
- ※ 소규모 테마형을 소규모 주제형으로 용어 변경

나. 수련활동

- 교육과정과 연계하여 청소년이 청소년 활동에 자발적으로 참여하여 청소년 시기에 필요한 기량과 품성을 함양하는 교육활동
- 청소년 수련시설에서 수련주제(심신수련, 자질배양, 정세배양, 사회봉사 등)을 가지고 인증을 받은 청소년 수련활동 프로그램에 참여하여 청소년 지도자와 함께 배움을 실천하는 숙박, 비숙박 활동

⑤ 반부과 청렴대책

가. 소규모주제형수학여행·수련활동과 관련하여 위탁여행업체, 숙박업체, 수련업체, 운송업체 등 관련 업체로부터 직무관련 공무원(각 학교의 교직원)이 직무(수련활동·소규모테마형교육여행 등)와 관련하여 직무관련자(지방자치단체, 수련업체 관련자, 영입직 종사자, 여행업체 등)에게 금품(선물, 할인권 등), 향응(식사, 접대 등), 편의(교통, 숙박) 등을 어떤 형태로도 제공 받을 수 없음



나. 위탁여행업체, 숙박업체, 수련업체, 운송업체 등 관련 업체와의 계약 시 관련 법규를 준수하고 과점상의 투명성 및 청렴도 제고

6 공통 준수사항

가. 참여 학생 50명당 자격을 갖춘 현장체험학습 안전요원(현장체험학습 안전요원 기본과정 직무연수 이수교원 가능) 1인 이상 배치

- (예시) 참여 학생 수가 51명일 경우, 안전요원 2인 이상 배치

나. 버스 이용 시, 출발 전 운전기사에 대해 음주 감지 또는 음주 측정 실시

- 음주 감지는 학교 등에 구비된 음주 감지기 활용, 음주 측정은 관할 경찰서에 협조 요청 또는 학교 자체의 음주감지기 등을 활용하여 실시

다. 허가·등록된 시설을 이용한다.

- 숙박시설의 시설(전기, 가스 등)·소방·위생 등 안전점검 결과를 해당 업체로부터 받아 확인
※ 최근 1년 이내 개별 법령에 따른 점검 결과
- 청소년 활동 위탁운영 시 한국청소년활동진흥원의 '인증' 프로그램 이용
※ 청소년활동정보서비스(www.youth.go.kr) 홈페이지에서 확인

라. 수학여행·수련활동 모든 프로그램에 인솔교원의 임장지도를 의무화한다.

마. 교직원, 학생 대상 사전 안전교육 실시를 의무화한다.

- (학생) 교통안전, 숙소안전, 화재안전, 지진안전, 문화재관람 미 놀이동산 안전 수칙, 디지털성범죄 및 폭력예방교육
- (교직원) 응급처치방법(심폐소생술, 하임리히법), 사고발생시 조치방법, 비상 탈출방법(버스, 숙소), 안전장구사용방법(소화기, 완강기)

바. 사전답사를 통해 시설 안전, 이동 경로상의 교통 안전, 활동 안전, 위생 안전 등을 확인한다.

사. 여행자보험 추가 가입은 학교운영위원회 심의를 거쳐 가입 여부를 자율 결정한다.

p23
참조

아. 행정실과 사전에 충분히 논의하고 협조하여 원활하게 운영되도록 한다.

자. 소규모주제형수학여행·수련활동 실시 전에 관련 예산을 확보하여 사전답사 등이 차질 없게 진행되도록 한다.

- ※ 학년말에 차년도 예산 수립 시, 사전 답사 등의 관련 예산을 예상하여 반영



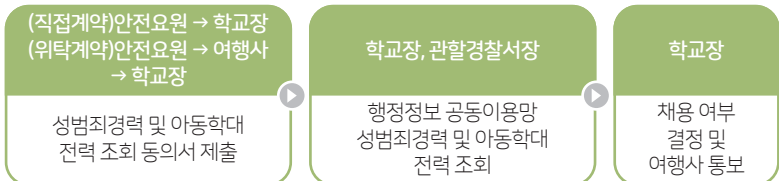
- 교육청 또는 학교가 직접 프로그램을 기획하고 교사가 인솔·지도하는 경우
직영 프로그램으로 간주하여 인증 없이도 운영 가능
- 자. 현장체험학습 참가하는 모든 사람을 대상으로 행동강령책임관이 1회 이상 안전 및 청렴 연수를 실시한다.

감염병상황에 따른 수학여행·수련활동 운영방향

- 소규모(100명 미만) 주제형 수학여행·수련활동 등 현장체험학습 실시 계획에 학생 감염병 예방·방역 수칙 등 안전보호 대책 반영
- 안전한 운영 시기 선택, 학교 상황에 따라 교육적 효과를 대체할 수 있는 프로그램 개발·운영
- 현장체험학습 운영 변경 시 학교 구성원(학생, 학부모, 교직원 등)의 의견 수렴 및 학교 운영위원회 심의(자문)를 통해 학사일정 및 계획 변경
- 관련 업체와의 계약 시 재난(감염병) 등에 대한 특수조건 포함

7 안전요원 배치·운영

- 가. 안전요원은 현장체험학습에 동행하고 교원을 보조하여 학생 인솔, 야간 생활 지도 및 유사시 응급구조 등의 업무를 수행한다.
- 나. 현장체험학습 안전요원 연수를 이수한 교원 활용 또는 학교에서 직접 채용하거나, 여행업체와의 계약 시 안전 요원 관련 사항을 계약 조건으로 명시하여 배치를 요구한다.
- 계약 시 자격증, 연수이수증 등 증빙서류 확인, 성범죄 경력 및 아동학대 전력 조회 필수



※ 여행업체에서 채용하더라도 학교에 노무를 제공하는 자에 해당되어 아동·청소년의 성보호에 관한 법률 및 아동복지법에 근거 경력·전력 조회 가능

- 다. 인솔자·학생 등과 안전요원 간의 원만하고 협조적인 관계를 유지하고, 불미스러운 일이 발생하지 않도록 사전 협의회 및 교육을 실시한다.



라. 안전요원은 다음의 국가자격 소지자 중 소정의 안전교육을 이수한 자를 배치한다.

- (업체 안전요원) 국내여행안내사, 국외여행인솔자, 소방안전교육사, 응급구조사, 청소소년지도사, 숲길체험지도사, 경찰·소방경력자, 교원자격증소지자, 간호사
 – 대한적십자사 등에서 주관하는 14시간 이상의 안전요원(안전과정) 교육연수를 이수한 자(이수증으로 확인)
 – 연수를 이수하지 않는 단순 가이드는 안전요원이 아님에 유의
- (교원 안전요원) 본청에서 주최하는 현장체험학습 안전요원 직무연수를 이수한 교원

현장체험학습 안전요원 기본과정 교원 직무 연수과정

[교원의 안전요원 자격 취득 과정]

과정 구분	현장체험학습 안전요원 기본과정 직무연수	심폐소생술 등 응급처치교육(보수)
이수시간	12시간	3시간 이상(실습 2시간 포함)
교육내용	<ul style="list-style-type: none"> • 사고유형별 응급처치법/심폐 소생술 이론 및 실기교육: 11시간 • 재난유형별 대처 및 예방 교육: 1시간 	각급 학교 교직원 대상 심폐소생술 등 응급처치 교육 ※ 학교보건법 시행규칙 제10조 (응급처치 교육 등)

※ 타 법령 등에 의해 운영되는 안전교육을 의미하지 않음

▶ 특수분야 직무연수(현장체험학습 안전요원 기본과정)

- 운영 장소 및 시기 : 2023년 연수 실시 전, 별도 안내
- 신청방법 : 연수 3~4주전 공문 게시

8 수학여행

가. 교육과정과 연계한 계획적인 소규모주제형수학여행을 원칙으로 추진한다.

나. 대규모(참가 학생 150명 이상) 및 국외 수학여행은 가급적 지양하고 교육청에 반드시 컨설팅 신청 및 완료 후 실시한다.

※ 국외수학여행은 가급적 지양하고 추진시, 컨설팅 신청과 별개로 사전 계획단계에서 교육청에 보고

[신청 시기] 수학여행 출발 3주 전까지

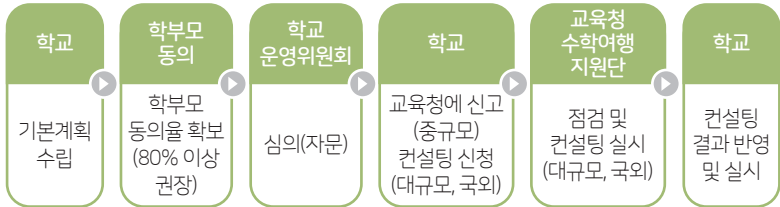
[컨설팅 내용] 학생·학부모 동의(80% 이상 권장) 절차, 안전요원 확보, 대규모 운영에 따른 안전대책 및 교육적 효과 등 전반적인 분야

※ 소·중규모의 경우도 희망하는 경우 컨설팅 실시



다. 중규모(참가 학생 100~149명) 수학여행은 관할 교육청에 신고 후 실시(3일전까지 공문 제출)

※ 교육청의 컨설팅을 받는 경우는 신고 생략



라. 소규모(참가 학생 100명 미만) 수학여행은 안전 대책을 강화 후 교육청 현장체험학습 누리집(<https://www.sje.go.kr/enjoy>) 신고 후 실시(3일전 탑재)

마. 수학여행은 대상별, 상황별, 단계별로 적절한 안전대책을 수립하고 실시한다.

[대상별] 학생·인솔자 대상 사전 안전교육 실시하고, 교육활동 운영상 특별한 보호를 요하는 학생 사전 파악 및 관리 철저

[상황별] 유사시에 대비하여 상황 발생 시 행동요령 교육, 대체 프로그램 마련 및 비상 시 구조 등을 요청할 수 있도록 유관기관 사전 정보 확인 등

[단계별] 체험활동 과정(실시 전, 실시 중, 실시 후)에 따른 안전 대책 마련 등

단계별 안전 대책(예시)

- ▶ [실시 전] 비상연락망(학생, 학부모, 주변 응급구호기관 등) 및 상황보고 체계 확인, 재난 안전정보 포털앱 활용법 숙지, 긴급상황에 대처할 수 있는 훈련 계획 수립, 교통, 숙소 등의 안전점검 등
- ▶ [실시 중] 운행 당일 운전자 음주감지 실시 및 차량 안전 점검, 숙소 도착 후 대피로 확인 및 상황 발생 시 행동요령 등
- ▶ [실시 후] 학생 안전 귀가, 현장학습 평가 결과 공개 등

바. 수학여행은 교육적 목적을 달성할 수 있도록 학생 참여형으로 운영한다.

- 학생들이 건전하고 다양한 집단 활동에 자발적으로 참여하여 공동체 의식을 함양할 수 있도록 계획, 실행 및 평가 실시

사. 학생 및 학교 간 위화감을 조성할 우려가 있는 수학여행(동학년 국내·외 분리 수학여행, 과다경비 부담 등)은 지양한다.

- 국내 수학여행을 통해 달성하기 어려운 특별한 교육적 목적이 있는 경우를 제외하고는 국외 수학여행을 가급적 자제 하도록 함



- 부득이 국외 수학여행을 실시할 경우 현지 특성에 맞는 안전대책 수립 및 경제적 부담에 따른 소외학생 지원 대책 마련 후 추진함

현지대사관(영사관, 여행사 등) 등 협력기관 비상연락망 구축

- 영사콜센터: 해외에서 사건·사고를 당하거나 긴급한 상황에 처할 경우 영사콜센터로 전화하면, 24시간 연중무휴 상담서비스 제공
※ 국내 02-3210-0404, 해외(유료) +82-2-3210-0404, 해외(무료) +800-2100-0404
구체적인 정보는 외교부 해외안전여행 누리집(www.0404.go.kr) 참고
- 여행경보제도: 세계 각 국가와 지역의 위험수준을 단계별로 구분하고 해외여행객에게 단계별 행동요령 안내 서비스 제공
※ 남색(여행유의)·황색(여행자제)·적색(철수권고)·흑색(여행금지) 외교부 또는 해외안전여행 앱 참고
- 해외안전여행 누리집: 외교부 해외안전여행 누리집(www.0404.go.kr)을 통해 국가별 여행 경보제도, 여행자 사전등록제 '동행' 등 국가별 안전공지사항 서비스 활용

9 수련활동

가. 수련활동은 허가·등록된 수련시설 및 시·도교육청 소속 기관, 국·공립시설에서 실시한다.

- 청소년수련관, 청소년수련원, 청소년문화의집, 청소년특화시설, 청소년야영장, 유스호스텔(청소년활동진흥법 제10조), 시·도 학생교육원
- 유스호스텔은 청소년의 숙박 및 체류에 적합한 시설·설비와 부대·편익시설을 갖추고, 숙박편의 제공, 여행청소년의 활동지원(청소년수련활동 지원은 청소년활동진흥법 제11조에 따라 허가된 시설·설비의 범위에 한정한다)을 기능으로 하는 시설만 이용 가능

나. 수련활동의 목적, 적정 이동 거리, 학교급별 학생의 발달단계 등을 고려하여 수련시설을 결정한다.

다. 수련시설 종합평가 결과 '적정' 이상을 받은 수련시설을 이용하고, 종합평가를 받지 못한 신규 시설은 지자체의 시설 안전점검 결과를 확인한다.



청소년수련시설의 안전 점검 의무사항: 청소년활동진흥법

- 정기적인 안전점검(소방, 전기, 가스, 수질, 전반시설 등) 결과를 지자체장에게 매월 공문서로 보고
- 직원의 내·외부 안전 교육(소방 및 방화관리, 응급처치관리, 위생관리 등)은 연 4회 이상 실시
- 직원 대상 성희롱 예방교육은 연 1회 이상 실시

라. 청소년 수련시설에서 숙박을 할 경우 지자체 신고 여부를 확인하고, 대규모 또는 고위험 활동은 인증 여부를 확인한다.

마. 전체 프로그램 운영 시간이 2시간 미만으로 운영되는 경우 청소년수련활동 프로그램의 인증 여부를 확인(www.youth.go.kr)한다.

- 활동 참여 학생 150명 이상 또는 고위험군 활동은 의무적으로 확인
 - 수련시설 종합평가 결과·인증여부·신고 내용은 청소년활동정보서비스(www.youth.go.kr) 누리집에서 확인 가능
- ※ 종합평가 결과 5등급: 최우수 - 우수 - 적정 - 미흡 - 매우미흡

위탁시 공통 유의사항

▶ 청소년활동 진흥법 제39조(청소년수련활동의 위탁 제한)

- ① 청소년수련활동을 실시하는 자(청소년수련활동의 일부를 수탁 받은 자도 포함한다)가 청소년수련활동을 위탁하려는 경우에는 이 법 또는 다른 법률에 따라 신고·등록·인가·허가를 받은 법인·단체 및 개인에게만 위탁하여야 한다.
- ② 제1항에 따라 청소년수련활동을 위탁하는 경우에도 해당 청소년수련활동의 전부 또는 여성가족부령으로 정하는 중요 프로그램을 위탁하여서는 아니 된다.

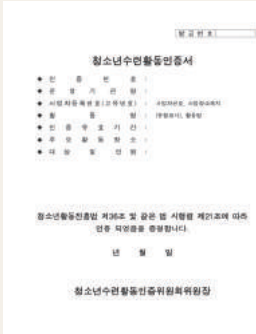
▶ 청소년활동 진흥법 시행규칙 제15조의8(위탁 제한 중요 프로그램의 범위)

제39조제2항에서 “여성가족부령으로 정하는 중요 프로그램”이란 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 것을 말한다.

1. 청소년수련활동의 명칭 및 구성 내용 등으로 볼 때 해당 활동을 대표하거나 활동의 주제가 되는 프로그램
2. 운영 시간이 전체 청소년수련활동 프로그램 운영 시간의 2분의 1 이상을 차지하는 프로그램(위탁하려는 프로그램이 둘 이상인 경우 각 프로그램 운영 시간을 모두 합한 시간이 전체 청소년수련활동 프로그램 운영 시간의 2분의 1 이상을 차지하는 경우 그 프로그램 모두를 말한다.)

위탁시 공통 유의사항

참고1 청소년수련활동인증서 및 인증마크



청소년수련활동 인증서



인증마크(인증번호, 프로그램명, 참가대상, 운영기관명과 함께 사용)

참고2 인증수련활동 검색방법

- 프로그램 검색: 청소년활동정보서비스 e-청소년(www.youth.go.kr)
- 프로그램 정보 확인: 인증번호, 참가대상, 모집방법, 일정, 장소, 담당자, 기관정보 및 위치, 활동사진, 지자체 신고여부 등
- ※ 해당기관을 통해 관련 증빙자료 추가열람 가능

국가 인증수련활동 기록확인서 관련 조항

- 청소년활동진흥법 제35조(청소년수련활동인증제도의 운영)

- ⑤ 국가는 제36조에 따라 인증을 받은 청소년수련활동(이하 "인증수련활동"이라 한다)을 공개하여야 하며, 인증 수련활동에 참여한 청소년의 활동기록을 유지·관리하고, 청소년이 요청하는 경우에는 이를 제공하여야 한다.

- 청소년활동진흥법 시행령 제23조(수련활동내용 등의 기록 및 통보)

- ① 인증수련활동을 실시한 활동시설 및 개인, 법인·단체는 법 제37조1항의 규정에 의하여 청소년이 참여한 수련활동에 관하여 개별 청소년의 인적사항, 활동참여 일자·시간, 장소, 주관기관, 내용, 참여특성 및 종합의견 등을 기록하여야 한다.

- 청소년활동진흥법 시행령 제33조(고유식별정보의 처리)

- ② 다음 각 호에 해당하는 기관은 다음 각 호의 구분에 따른 사무를 수행하기 위하여 불가피한 경우 「개인정보 보호법 시행령」 제19조제1호에 따른 주민등록번호 또는 여권번호(여권번호의 경우에는 제3호만 해당한다)가 포함된 자료를 처리할 수 있다.

1. 활동진흥원: 활동진흥원의 사업에 필요한 청소년활동내용 등의 기록관리 및 제공 등에 관한 사무



소규모주제형수학여행 계획하기





II. 소규모주제형수학여행 계획하기

추진절차

1단계

- 수학여행 실시 여부 학부모 의견 조사 가정통신문 발송
- 기본계획 수립(학교교육과정 계획서): 실시 목적, 시기, 방법(소규모/학년 단위) 등

2단계

- 학부모 동의 및 학생 선호도 조사 가정통신문 발송
- 교육청 80% 이상 동의를 권장, 동의를 미달 시 취소 또는 변경됨을 미리 공지
- 기본 계획서 작성
- 학부모 동의 및 학생 선호도 조사 결과를 바탕으로 기본 계획서 작성

3단계

- 1차 사전답사 *2단계 입찰인 경우 아래의 '5단계'에서 1차 사전답사 진행
- 수학여행-수련활동은 2회 사전답사를 실시하되, 시기, 횟수, 방법, 대상 등은 당해 계약 방식 및 학교 사정 등을 고려함
- 1차 사전답사 결과를 바탕으로 현장체험학습 세부 사항 계획 수립

4단계

- 학교운영위원회 심의(자문)
- 시기, 장소, 프로그램, 경비, 안전계획, 계약방법 등 심의

5단계

- 계약방법 결정 기준 및 절차 준수(계약 필수사항 확인 등)
- 위탁운영시: 업체를 결정하고 계약 체결
- 자체진행시: 숙박, 식당, 운송 등 직접 계약 체결
- 1차 사전답사: 계약 전 비교 분석, 제안내용 확인 및 평가 반영
- 출발전에 변경사항 있을 시 반드시 변경계약 실시

6단계

- 참가 동의의 조사 가정통신문 발송
- 교육청 80% 이상 동의를 권장, 동의를 미달 시 취소 또는 변경됨을 미리 공지
- 현장체험학습 세부 운영 계획 수립
- 참가 동의서 조사 결과를 바탕으로 일정표, 학생 차량-숙소배치현황, 업무분장, 안전교육 및 사고 예방 대책, 청렴교육 등의 세부 계획서 작성

7단계

- 2차 사전답사(시행 직전): 안전점검 위주로 확인
- 수학여행 컨설팅 실시(또는 수학여행 신고)
- 사전정보공개(필수): 교육청 현장체험학습 누리집 정보공개방에 탑재(소규모 100명 미만)

8단계

- 각종 안전사고 예방교육 및 학교폭력(성범죄) 예방 교육
- 교통수단별, 숙소 등 체험시설, 폭력(성범죄) 예방, 감염병 등 안전사고 예방 교육
- 학생 및 인솔교사, 안전요원 및 운전기사 안전교육 2회 이상 실시
- 청렴연수 실시: 현장체험학습 참가하는 모든 사람을 대상으로 1회 이상 실시

9단계

- 세부 추진계획에 따라 계획적이고 안전하게 현장 체험 실시
- 출발 전 확인 사항 점검 철저(전세버스 이용 시)
- 사제동행 실천 및 운영 중 수시 안전사고 예방교육 실시
- 사고 발생(인사사고, 식중독 및 전염병 등) 시 보고

10단계

- 경비 집행 및 정산 후 정보 공개
- 경비 집행 및 정산: 실시 후 10일 이내 정산, 정산 후 10일 이내 공개
- 학생중심 체험활동 평가결과 공유(사후 활동 포함)
- 학생-인솔교사 만족도 조사 및 사후 협의회 실시
- 사후정보공개(필수): 교육청 현장체험학습 누리집 정보공개방에 실시 결과 탑재(참여현황, 학생만족도, 경비 등)



1 기본 계획 수립

가. 학교교육과정 운영계획서에 현장체험학습 대상, 기간, 방법, 시기 등을 명시한다.

- 학교교육계획서에 반영되지 않은 소규모주제형수학여행·수련활동을 실시할 경우, 사전에 충분한 의견을 수렴하여 별도의 계획 수립 후 추진

나. 교육활동의 성격에 따라 교육청, 한국관광공사, 정부 부처 및 지자체 등에서 제공하는 관련 정보를 적극 활용한다.

- 학교구성원의 다양한 의견 수렴 과정을 통해 활동의 목적, 테마, 지역, 운송, 숙박, 식사, 프로그램, 학생별 역할 분담 등

※ 학교 구성원의 의견 수렴 과정을 반드시 거쳐 학교 측에서 일방적으로 활동 장소를 먼저 결정하고 추진하는 형태 지양

- 교육장소 및 시설, 이동, 교육 프로그램 등 예상되는 안전사고 예방 및 대처 방안 등 현장체험학습 관계자에 대한 청렴 교육 계획 포함

청탁금지법 및 공무원 행동강령 등 관련 규정 준수

- 학교의 교직원들이 수학여행 등과 관련하여 지방자치단체, 여행사 등으로부터 교통, 숙박 등의 편의를 제공 받아서는 안 됨
- '팸투어'의 경우에 교통이나 숙박 등의 편의 제공은 공무원행동강령 제14조1항 6호의 '직무와 관련된 공식적인 행사에서 주최자가 참석자에게 일률적으로 제공하는 교통·숙박 또는 음식물'에 적용되지 아니하고 '향응'에 해당

※ 팸투어(Fam Tour): 지자체나 항공사 등이 관광상품 마케팅, 특정관광단지 홍보를 위해 관련자, 유관인사 등을 초청하여 사전답사를 실시하는 것

다. 교육과정과 연계된 학생 주도적 기획·운영 및 개별화된 체험이 가능한 소규모 주제형 현장체험 학습을 추진한다.

- 수학여행 포털(크레존, www.crezone.net) 활용: 수학여행 우수사례, 시도교육청 및 지자체 등 프로그램 개발자료의 맞춤형(지역, 규모, 테마 등) 정보 검색 가능

라. 각종 재난이나 감염병 위기 단계 시 현장체험학습을 운영하게 되거나 또는 취소해야 될 경우 교육청 조치사항에 따른다.



2 학부모동의및학생선호도조사

가. 수익자 부담의 교육활동이므로 활동 내용, 부담 금액 등에 대하여 사전에 안내한 후 학생·학부모의 동의를 받아 추진한다.

- 학부모(학생)의 자유로운 의사가 충분히 반영될 수 있는 방법으로 동의서를 제출받으며 지나친 참여 유도로 민원이 발생하지 않도록 유의
- 학생·학부모의 과도한 동의 비율 제시로 사실상 수학여행·수련활동 등 현장체험학습이 위축되는 사례가 없도록 주의
- 학교에서 제시한 동의를 확보 미달 시 취소되거나 변경할 수 있음을 미리 공지하고 교육청에서는 80% 이상 동의를 권장하나 비율이 상이한 경우 학교 공동체의 협의를 거쳐 운영 가능

나. 장소 및 시기, 체험활동 구성에 대한 학생 선호도 조사를 실시하여 반영한다.

※ 학생·학부모 동의서를 제출받은 후 참가신청서는 마지막에 다시 받도록 함 (동의서 및 참가신청서는 최소한 해당 학년의 말일까지 학교에서 보관)

3 사전답사

가. 수학여행·수련활동은 **사전답사**를 반드시 실시한다.

- 소규모주제형수학여행·수련활동은 계약 전(2단계 입찰의 경우 제안서 평가전 답사 실시 권장)과 실시 전 2회 답사를 실시하되 학교장 책임 하 1회 답사가 가능할 경우 1회 답사를 실시하며 시기, 방법, 대상 등은 당해 계약방식 및 학교 사정 등을 고려하여 추진한다.
- 1일형 현장체험학습도 교육과정 운영에 지장이 없는 범위 안에서 사전답사를 1회 실시하되, 안전대책이 확보된 경우 학교장 책임 하에 생략하거나, 실제 업무 담당자 또는 인솔자 중심으로 운영 가능함
- 여비를 제외한 사전답사 시 필요경비(렌트카 대여, 업무추진비성 경비)를 수학여행 기본계획 수립 시 미리 반영하여 운영 가능함



1회사전답사 실시 요건

- 시도 교육청에서 운영하는 시설을 이용하는 경우
- 다수공급자 계약제도(MAS)를 통해 실시하는 경우
- 지자체에서 제공하는 '안심수학여행 서비스' 등의 안전점검을 신청하여 결과를 확인을 받은 경우
- 100명 미만 또는 4학급 이하 소규모 운영하는 경우
- 최종 계약일로부터 60일 이내 현장체험학습을 실시하는 경우
- 청소년 수련시설 종합평가등급 '적정' 이상 시설 이용 및 인증 받은 프로그램을 이용하는 경우
- 기타 학교장의 책임 하에 현장체험학습 안전대책 등이 확보되어 학교운영위원회의 심의를 받은 경우

나. 계약 전 사전답사는 **학부모, 교사, 계약담당 직원, 학교운영위원회 위원** 등이 참여하되 학교 규모에 따라 답사 인원 조정이 가능하고 시행 직전 사전답사는 실제 업무 담당자 또는 인솔자 중심으로 운영 가능하다.

- 부득이 학부모 참가가 어려울 경우 위임장을 받아서 진행할 수 있음
- 국외 사전 답사의 경우, 교직원만으로 답사 운영 가능(학교운영위원회의 결정에 따라, 희망하는 학부모가 비용 전부 또는 일부를 부담하여 사전답사 참여 가능)

다. 사전답사는 학생의 안전사고 예방에 중점을 두어 시행하되, 다음 사항 등을 확인한다.

- 실시경로·예정지와 수학여행·수련활동의 교육목적 부합 여부
- 거리, 소요시간, 시설(식당포함)의 수용 인원 및 안전·위생상태
- 청소년 유해환경 인접 여부
- 목적지 및 경유지의 위험 지역, 이동경로상의 교통사고 다발지역 등



4 학교운영위원회 심의

가. 성격

- 학교 운영의 자율성을 높이고 지역의 실정과 특성에 맞는 다양하고 창의적인 교육을 할 수 있도록 심의(자문)

나. 근거

- 「초·중등교육법」 제32조 및 동법 「시행령」 제60조

다. 역할

- 현장체험학습 운영 안전을 심의(자문)
- 현장체험 운영 계약 우선순위 부여 결정에 대한 심의

라. 심의(자문) 내용

- 수학여행·수련활동 등 현장체험학습 시기와 장소에 관한 사항
- 수학여행·수련활동 등 현장체험학습 운영형태의 결정
- 학부모·학생, 교사의 희망, 전년도 평가결과, 사전답사자료, 시기와 장소 선정, 교육활동 프로그램, 경비 등을 심의
- 교육활동(현장체험학습) 안전대책 마련, 점검, 확인 결과, 계약 방법 등 기타 필요한 사항

마. 학교장 결재

- 최종 심의 사항을 반영한 최종 계획으로 학교장 결재를 받는다.

5 계약

가. 계약 방법의 종류 (2022년 계약실무 수학여행 운영 계약편 참고)

계약 방법		심의(자문) 사항
1인 수의계약 (추정가격 ¹ 2천만원 이하)	1인 견적	<ul style="list-style-type: none"> • 수학여행·수련활동의 구체적 코스 및 세부 운영 사항 심의 • 견적서에 대한 적격 여부 심사
	2인 이상 비교 견적	<ul style="list-style-type: none"> • 복수안 심의하고 계약 우선순위에 대한 1차 결정

¹ 추정가격: 예산에 계상된 금액, 사업부서 규격서에 따라 산출한 금액으로 부가가치세를 제외한 가격



계약 방법		심의(자문) 사항															
2인 이상 견적 수의계약 (추정가격 5천만원 이하)		<ul style="list-style-type: none">입찰조건 및 제한조건 심사학교별 자체 결정사유 심의															
일반(제한) 입찰		<ul style="list-style-type: none">입찰조건 및 제한조건 심사															
2단계 ² 입찰		<ul style="list-style-type: none">입찰조건 및 제한조건 심사, 2단계 제안서 적격성 평가 실시															
다수공급자 계약 (MAS)	1단계 (납품요구금액 5천만원 미만)	<ul style="list-style-type: none">나라장터 쇼핑몰 탑재 상품 중 복수안 추천, 계약 우선순위 부여															
다수공급자 계약 (MAS)	2단계 경쟁 (납품요구금액 5천만원 미만)	<ul style="list-style-type: none">2단계 심사 대상 업체(상품)를 선택, 제안평가 실시 (단, 대상 업체가 중소기업일 경우 1억 미만은 제안요청 없이 구매가능)															
	<p>※ 맞춤형 수학여행 서비스³: 학교에서 조달청 쇼핑몰에 등록된 카탈로그를 참고하여 소비비용, 인원, 코스 일정 등을 정한 후 업체에 제안 요청</p> <ul style="list-style-type: none">나라장터 종합쇼핑몰(서비스) → 여행·체험서비스 → 맞춤형 수학여행(카탈로그) <div><table><tr><th>물품</th><th>서비스</th></tr><tr><td>여행·체험서비스 ></td><td>수학여행(제주도 패키지)</td></tr><tr><td>통번역</td><td>수학여행(숙박용역)</td></tr><tr><td>보험</td><td>체험활동</td></tr><tr><td>임대(렌탈)</td><td>수련활동</td></tr><tr><td>교육서비스</td><td>지역 여행상품</td></tr><tr><td>시설관리서비스</td><td>맞춤형수학여행(카탈로그)</td></tr><tr><td>카탈로그 상품</td><td>맞춤형국외공무여행(카탈로그)</td></tr></table></div>		물품	서비스	여행·체험서비스 >	수학여행(제주도 패키지)	통번역	수학여행(숙박용역)	보험	체험활동	임대(렌탈)	수련활동	교육서비스	지역 여행상품	시설관리서비스	맞춤형수학여행(카탈로그)	카탈로그 상품
물품	서비스																
여행·체험서비스 >	수학여행(제주도 패키지)																
통번역	수학여행(숙박용역)																
보험	체험활동																
임대(렌탈)	수련활동																
교육서비스	지역 여행상품																
시설관리서비스	맞춤형수학여행(카탈로그)																
카탈로그 상품	맞춤형국외공무여행(카탈로그)																
<ul style="list-style-type: none">맞춤형 수학여행 서비스 이용시 유의사항<ol style="list-style-type: none">추정가격 2천만원 미만: 1인 이상추정가격 2천만원 이상 5천만원 미만: 3인 이상추정가격 5천만원 이상: 계약상대자 전체를 대상으로 제안 요청(단, 수요 기관의 필요에 따라 사유를 입력한 후 5인 이상으로 제안요청 가능)																	

나. 유선 문의 필요 시 (세종특별자치시교육청 행정지원과로 문의)

2 2단계: 가격(제안서)을 1단계로 평가하여 적격자로 확정된 자에게 2단계 가격 입찰에 참가하도록 하는 방법
 3 맞춤형 수학여행 서비스: 여행일정, 가격을 정하지 않고 업체가 제시하는 카탈로그를 계약하여 학교 요구에 부합하는 상품을 공급하는 수학여행서비스



다. 계약 시 유의사항

1) 소정의 계약서를 사용하되 기타사항에 상호 협의사항 명시 가능

– 동일 행사기간에 타교생 수용여부 문제 등

- 위탁여행업체, 숙박업체, 수련업체, 운송업체 등 관련 업체와의 계약시 관련 법규를 준수하고 과점상의 투명성 및 청렴도를 제고
- 수학여행 등 현장체험학습 관련 계약 시 계약담당자가 업체별로 '청렴 서한문' 전달 권장 [서식4 참고]

2) 교육청 교육시설인 제주학생해양수련원을 이용할 경우 안전서류(소방, 가스, 위생, 전기, 숙소안전 등) 구비 제외 가능

3) 안전·위생사고 발생 시의 관련 대책 포함 여부 확인

4) 시설의 숙박정원: 소재지 시·군·구에서 허가받은 정원 준수

5) 학생 보호 강화를 위한 보험 가입(종류, 보상 범위 등) 여부 확인

6) 운전자 음주금지 실시 및 안전운전 명시(음주 확인 시 운전자 교체, 112신고조치 포함)

7) 안전운행에 지장이 있는 과도한 운행일정 편성 금지

다. 계약 시 필수 반영 사항(여행, 숙박·식당업체 공통사항)

1) 학생 안전보호 조항을 반드시 명시

2) 재난 및 안전·위생사고 발생 시 처리 방안과 책임의 소재, 책임의 범위를 반드시

3) 계약서에 포함

– 위탁 시 발생하는 안전사고에 대해서 위탁계약자가 책임진다는 내용 기재

4) 계약 시 표준약관 적용, 청소년활동배상책임보험 및 영업배상책임보험 등 가입 확인

– 여행업 표준약관(공정거래위원회 표준약관) 및 소비자 분쟁해결기준 중 국내·외 여행(공정거래위원회 고시)을 참조하여 계약서 작성

5) 계약 시 교통 안전을 위해 운전자 수시 음주감지에 관한 사항 명시



수련활동 계약 시 유의사항

- 수련활동 계약은 운송업체·수련업체로 계약:
무허가 중간알선업자, 이벤트회사 등과 계약은 금지
- 학생들이 실제로 숙박하는 장소의 수련업체와 계약:
콘도에서 숙박하면서 유스호스텔과 계약하는 것은 금지
- 학교의 요구에 의한 프로그램이 아닌 경우(때키지 형태)는 반드시 프로그램 인증 여부 확인
- 위탁 시 재위탁 여부 및 프로그램 인증 여부 확인:
인증번호, 프로그램명, 기관명, 대표자명, 유효기간

여행자 보험 및 영업배상 보험

- ▶ 여행자 보험 의무 가입
 - 가입 여부 결정: 학교운영위원회 심의를 거쳐 자율 결정
 - 추가 가입 권장: **고위험 활동 및 국외 현장체험학습**
 - ※ **고위험 활동**: 수상·항공·산악·장거리 걷기 활동, 그밖의 활동(유해성 물질, 짙라인, ATV 탑승 등을 활용한 청소년 수련활동)
- ▶ 특수학생에 대해서는 학교안전공제회(책임보험)외에 여행자보험을 학교운영비 등을 통해 추가 가입
 - ※ **학교안전공제회와 여행자보험은 중복보상 가능**
- ▶ 영업배상보험 가입 확인

구분	보험종류
차량	자동차종합보험
수련시설	수련시설배상책임보험(보상한도 8천만원 이상, 사고당 무한대), 영업배상책임보험, 화재보험, 음식물배상책임보험, 청소년활동배상책임보험
숙식시설	영업배상책임보험, 화재보험, 음식물배상책임보험



6 사전준비

가. 교육자료·현장정보 등을 학생들에게 미리 제공하고 사전교육을 실시한다.

- 1) 학부모 홍보를 통해 가정교육과 연계할 수 있도록 안내
- 2) 창의적 체험활동 시간을 활용하여 차량·시설 이용, 교육 프로그램 안내, 안전사고 예방교육 등을 실시

※ 현장체험학습 안전길라잡이, 청소년활동안전센터(www.yas.or.kr)에서 제작한 청소년용 안전 가이드 등 참고·활용

- 교통수단별 안전교육(버스, 선박, 항공기, 기차, 대중교통 등), 공중시설 이용 예절 교육, 기타 안전사고 예방 교육
- 사이버 및 성범죄(성희롱, 성추행, 성폭력, 성매매, 사이버교육 등) 예방교육
- 안전사고에 대비하여 유해 물품을 절대 휴대하지 않도록 교육
- 숙소 등 체험시설 상황발생 대비 행동요령(대피로 확인 등) 교육

- 3) 보호를 필요로 하는 학생이 활동 참가 시 수련시설 및 위탁업체에 명단과 신체 허약 정도 등을 통보하여 안전지도 대책을 수립
- 4) 인솔자는 담당 학생 중 신체허약자 또는 교육활동 운영상 특별한 보호를 요하는 학생을 사전에 파악하여 특별 관리
- 5) 학교장은 인솔자에게 유사시에 대비하여 응급처치 요령, 안전지도 요령, 비상탈출 방법 등에 대한 사전연수를 실시
- 6) 정부 재난 안전정보 포털 앱(안전디딤돌)을 인솔자·학생이 다운받아 설치 및 활용법 숙지
- 7) 현장체험학습 준비 시 폭염 및 고농도 미세먼지 발생, 감염병 등을 대비한 대체 프로그램 마련
 - (예시) 초미세·미세먼지 농도가 약간 나쁨의 경우 마스크 착용 후 활동 진행 또는 나쁨 이상의 경우 실내 활동으로 대체 등
- 8) 인증수련활동에 참가하는 경우, 청소년활동정보서비스에서 '우리학교 인증수련 활동 참가등록 확인'에서 참가 학교, 날짜 및 일정표가 계약사항과 동일한지 일치여부 확인(www.youth.go.kr)

나. 미 참가 학생 지도계획은 교육과정 시수에 맞게 지도 계획을 수립하여 지도한다.

- 1) 경제적 사정으로 인하여 불참하는 학생이 최소화될 수 있도록 노력
 - ※ 잔류학생 지도 계획을 수립하지 않고 불참자로 결석처리 하여서는 안 됨
 - 평소 지병이나 수학여행을 앞두고 갑작스럽게 다쳐 불참하게 된 경우, 해당 학생에 관한 출결 설명 필요



7 사전안전교육 및 사고예방 대책

가. 계획 단계에서의 안전사고 예방 대책

1) 기본계획 수립 시 안전사고 예방 대책 마련

- 교육장소 및 시설, 차량이동, 교육프로그램 등 예상되는 안전사고에 대한 예방 및 대처 방안 포함
- 학생 및 교직원(수련지도사, 여행 가이드, 운전기사 포함) 대상 성범죄(성희롱, 성추행, 성폭력, 성매매 등) 예방교육 등

2) 사전 현장 답사(사전 답사 체크리스트 활용) - 계약 전 및 시행 직전 사전 답사 실시

- 이용 시설의 허가·등록 여부
- 수련활동 프로그램에 대한 청소년수련활동인증위원회의 '인증' 여부
- 실시경로·예정지와 활동 프로그램의 교육 목적 부합 여부
- 거리, 소요시간, 시설(식당 포함)의 수용인원 및 안전·위생상태
- 청소년 유해환경 인접 여부
- 목적지 및 경유지의 위험지역, 이동경로 상의 교통사고 다발지역 등

3) 갯벌 체험, 산행, 캠핑(야영), 전시·공연 관람, 해양 수상활동, 겨울철 야외활동 계획 시 사전 확인

나. 출발 당일 발열체크 등을 통해 학생 건강상태 이상 유무를 확인한다.

1) 학생의 건강 상태 이상이 있을 경우, 해당 학생 학부모와 통화 등을 통해 수학여행·수련활동 참가 의사 재확인 후 조치

다. 비상시에 대비한 상비약품을 준비하여 소지하고, 이동·체험활동 장소의 각종 시설 등에 대해 안전점검을 실시한다.

라. 이동 또는 체험활동 중 상황별로 적합한 생활지도 및 학생 안전교육 안내를 활용하여 안전교육을 실시한다.

1) 특히 선박·항공 이용 시 구명조끼 착용 및 비상 탈출 방법 교육

* 비상신호의 위치, 구명기구의 비치장소, 피난요령, 구명기구 사용법 등을 의무적으로 여객에게 출항 후 1시간 이내 안내(선원법 제15조 및 동법 시행규칙 제7조)

2) 업체에서의 안전교육 의무가 있음에도, 안전교육을 실시하지 않을 경우에는 인솔자는 이행을 요구

3) 대중교통 이용 시 사전 안전교육(귀가 안전교육 포함) 및 교통예절 교육 실시

※ 이동 시 사전 모듬 편성(2명 이상)을 권장하고, 가급적 출퇴근시간 등의 혼잡 시간대를 피하여 이동



마. 해양 수상 활동, 갯벌체험, 산행, 캠핑(야영), 전시·공연 관람, 겨울철 야외활동 계획 시 사전 안전여부를 확인한다.

해양 수상 활동 사전 확인

- 해양경찰서장, 시·군·구에 등록 업체 여부(「수상레저안전법」 제39조)
- 인명구조요원 및 래프팅가이드의 적정 배치 여부(「수상레저안전법 시행령」 제37조)
- 학생 교육 시 활용할 수상레저기구(「수상레저안전법」 제2조) 등의 등록여부 확인
- 인증 프로그램 수련활동 여부(청소년활동진흥법 제35조)

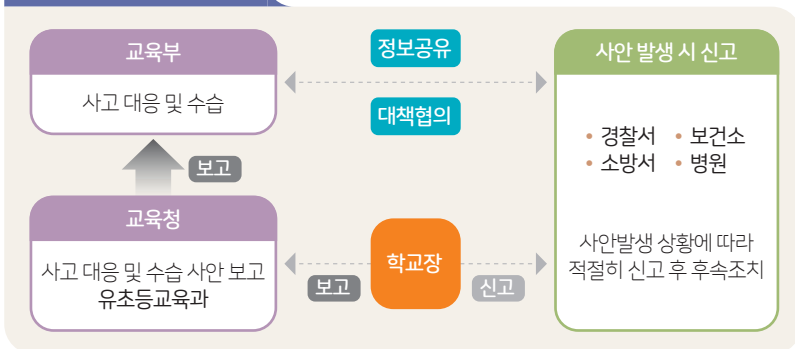
바. 식중독 등 집단 환자가 발생하지 않도록 유의한다.

- 1) 위생과 안전에 문제가 없는 곳을 선정
- 2) 도시락을 이용하는 경우에는 위생안전이 검증된 업체를 이용
- 3) 동일 원인(동일음식)으로 추정되는 설사 등 유사증세 환자가 2명 이상 동시 발생할 경우 치료 조치를 한 후 인솔책임자는 즉시 학교장에게 보고

사. 사고 발생시 대응 및 보고

- 1) 참가 학생 및 인솔자에 대한 휴대폰 비상연락망을 작성하여 학교에서 관리한다.
- 2) 학교·교사·학생·학부모 비상연락망을 통하여 응급상황 발생 및 필요시 즉시 SMS(문자서비스 등)를 이용하여 연락한다.
- 3) 비상시 현지 경찰서, 소방서, 보건소, 교육청 등에 구조를 요청해야 한다.
 - 사안 발생 즉시 신고 및 학교와 교육청 담당자에게 피해상황을 즉시 보고
- 4) 보고해야 하는 사고: 인사사고(인원수 불문, 경미한 사고 포함), 식중독 및 전염병의 경우에는 즉시 유선보고 후 사안보고서 제출

사안 발생시 대응 체계





8 단체차량이용 사전점검및이용당일점검

가. 운행차량 및 운전자 적격 여부 확인을 다음과 같이 확인한다.

- 운수회사로부터 제출받은 교통안전정보조회결과와 통보서를 확인(종합의견란에 이상이 있는 경우 관련 내용을 추가 확인)
※ 교통안전공단 누리집(<https://eng.kotsa.or.kr>)/사업소개/안전지원정보

나. 학생 수송버스 운전자 음주감지 협조 요청 등 교통안전 대책을 강구한다.

- 학교 자체의 음주감지기 등 활용 계획인 경우와 운송사업자가 차고지에서 출발 전 운전자의 음주여부를 확인하고 이를 기록한 기록지를 제출할 경우에는 운전자에 대한 음주감지 생략 가능
- 지방경찰청이나 관할 경찰서 교통 안전 부서에 음주 감지 협조 요청 가능
- (단, 음주 감지 관련 경찰청 요청 사항을 반영)속박형 현장체험학습의 출발일에 한해 경찰 음주 측정 지원
※ **속박지에서의 음주 감지 및 1일형 현장체험학습의 음주 감지는 학교 등에 구비된 음주감지기를 활용하여 학교측이 직접 실시**

다. 운행 당일 차량을 다음과 같이 안전 점검 한다.

- 계약서류의 자동차번호와 실제 배차된 자동차번호 일치여부 확인
- 계약서류의 운전자와 배차된 운전자의 운전면허증을 확인(버스에 제시된 '버스운전자격 증명'으로도 확인 가능)
- 출발 전 차량안전점검표 등 활용하여 차량점검(차량점검표는 학교에 보관)
- 운전자와 학생에 대한 교통안전 교육 실시(유사시 비상탈출 방법, 안전장구의 사용 방법 등)
- 학생 안전벨트 착용 지도 및 교사 확인, 운전자에 대한 과속운행·음주운전·신호위반·대열 운행·끼어들기 금지 등 안전 운전 지도

대열 운행(사때 운행이란?)

- 같은 계약에 따라 같은 목적지로 이동하는 2대 이상의 차량이 고속도로, 자동차전용도로 등에서 「도로교통법」 제19조에 따른 안전거리를 확보하지 않고 줄지어 운행하는 것

- 학교 관할 경찰서의 협조 또는 학교 자체의 음주감지기를 활용하여 운전자 음주 감지 실시
※ 운전자 음주 감지 실시 결과 음주 반응 확인 시 즉시 운전자 교체 및 112에 신고
- 유사시 필요한 탈출 장비가 갖춰져 있는지 여부와 소화기 구비 확인



- 라. 대열운행을 예방하기 위해 차량을 일정시간(최소 1분 이상)을 두고 순차적으로 안전거리를 확보하여 출발·운행한다.
- 마. 운행 전후 또는 운행 중 운전자 음주여부 확인(출발 이후에도 점심시간 등에 운전자의 음주가 의심되는 경우에는 즉각 음주 감지 실시) 한다.
- 바. 출발 전 학생에게 이동 시각 및 경유지·목적지 안내한다.
- 행렬에서 이탈하여도 인솔자의 휴대전화 등을 통하여 경유지 또는 목적지에 도착할 수 있도록 비상연락 체계 안내

9 행사운영

- 가. 교육프로그램 담당교사는 사전에 준비된 안전하고 체계적인 프로그램을 통해 학생들을 교육한다.
- 학교 자체계획 또는 수련기관 및 위탁업체와 협의를 통해 수학여행·수련활동 등 교육목표를 달성하기 위한 프로그램 운영
 - 자율성과 창의성을 기를 수 있는 학생자치활동 중심의 프로그램 권장
- 나. 수학여행 시 인솔자는 프로그램 성격과 안전을 고려하여 학교장이 결정하되, 학교 여건에 따라 교직원, 학부모, 자원봉사자, 안전요원 등을 활용하고 버스당 2명 이상의 인솔자 배치를 권장한다.
- ※ 인솔자는 인솔 교직원, 학부모, 자원봉사자, 안전요원 등을 포함하는 총 인원수
 - 수학여행수련활동 진행 중 질병 등의 이유로 학생을 중도 귀가시켜야 하는 경우, 인솔자 또는 보조교사 등이 직접 보호자에게 학생 인계
 - ※ 보호자의 사전 동의가 있다 하더라도, 보호자가 학생을 데리러 올 때까지 학생 혼자 특정 장소에서 대기하도록 하는 등의 행위 금지
- 다. 프로그램 중 전문성을 요하는 분야는 청소년지도사·문화해설사·큐레이터 등 전문교육인에 위탁하여 운영한다.
- 위탁교육 시에도 인솔자가 반드시 임장하여 교육활동 실시
 - 인솔자는 교육활동 현장에서 교육내용·안전문제·학생 호응도 등을 관찰하고, 안전사고 등 돌발 상황에 대응
 - ※ 위탁교육 중 인솔자는 교육현장 무단이탈 금지



10 평가및결과처리

가. 경비 집행 방법

- 현장체험학습 경비는 회계 관련 규정에 따라 학교장 책임 하에 집행
- 현지에서 직접 집행해야 할 경비는 임시 출납원을 임명하여 개산급으로 지급(학교 법인카드 사용 시 임시출납원 임명하지 않음)
- 업무 종료 후 5일 이내 정산서를 작성하여 증빙서와 함께 출납원에게 제출
※ 근거: 「세종특별자치시 공립학교회계 규칙」제43조 및 제46조

나. 인솔자의 여비 및 시간외 근무수당 지급

- 인솔자의 여비(교통비, 숙박비, 식비, 일비)

- 인솔자의 여비는 학교운영비에서 지출하되 일비 이외의 경비는 개인에게 지급하지 않고 업체에 일괄 송금
- 여비의 지급 방법, 대상 및 절차는 예산의 범위 내에서 공무원여비규정에 따라 정함

- 인솔교직원의 시간외 근무수당

- 활동 실시 전 시간외 근무명령을 득한 자에 한하여 시간외 근무수당을 지급
- 인솔교직원들은 야간 생활지도 근무조 편성을 하도록 하고 그 초과근무 시간만큼 시간외 근무수당을 지급

출장 기간 중 시간외근무수당 병급 관련 안내

- 시간외근무수당, 야간근무수당 및 휴일근무수당은 원칙적으로 병급 불가
- 다만, 국내 출장 중 수업시수에 직접적인 영향을 주는 교육과정 운영상 불가피한 “수학여행 기간 중 야간 학생지도 담당교원 등”에 대해서는 학교장의 판단 하에 관계법령 및 지침에 의거 당일 총 근무한 시간이 드러나는 객관적인 증빙*이 있는 경우 병급 가능
* 객관적인 증빙 예시: 교장·교감 등 초과근무명령권자의 확인서(초과근무대장, 시간대별 학생 지도계획 등)
- 다만, 국외출장에 대해서는 시간외근무수당 병급 불가
※ 근거: 공무원 보수 등의 업무지침(인사혁신처 예규 중 제7장 공무원수당 등의 업무 처리기준), 교육공무원 국내출장 기간 중 초과근무수당 처리지침 안내(교육부 교원복지연수과-2058, 2013.06.05.), 국내출장 기간 중 초과근무수당 처리지침 보완 안내(교육부 교원복지연수과-2156, 2015.06.11.)



- 수학여행수련활동 경비는 회계 관련 규정에 따라 학교장 책임 하에 정산한다.
- 수학여행수련활동 종료 후 10일 이내에 정산하고 정산내역을 가정통신문과 학교누리집을 통해 학부모에게 공개하며, 잔액이 있을 경우 환불한다.
※ 근거: 「세종특별자치시 공립학교회계 규칙」 제22조
※ 환불 액수가 소액일 경우(1인당 1,000원 미만일 경우) 학교운영위원회의 심의를 거쳐 학생 복지비 등으로 편성하여 사용 가능

다. 사후 평가 및 결과 활용

- 수학여행수련활동 실시 후, 자체 평가회를 실시하여 개선 방안을 모색한다.
- 수학여행·수련활동 실시 후에는 학생·학부모·교사 대상의 만족도 조사 실시 및 결과 평가
- 학교에서는 평가 및 만족도 결과를 다음 연도 운영 계획, 업체 및 장소 선정, 프로그램 질 개선 등의 자료로 적극 활용한다.
- 현장체험학습 실시 결과는 학교생활기록부 '창의적 체험활동 상황'의 자율활동(행사활동) 영역에 특기사항을 기록한다.
- 1일형 현장체험학습은 사후평가 및 정보공개를 생략할 수 있다.

사전·사후 정보공개

▶ 목적

- 현장체험학습 정보를 투명하게 공개하여 학교행정에 대한 신뢰도 제고
- 만족도 공개 등을 통하여 업체의 책무성 제고 및 운영 프로그램의 질 개선

▶ 공개 방법

- 세종특별자치시교육청 현장체험학습 누리집 공개방 탑재
(<https://www.sje.go.kr/enjoy>)
- ※ 각 시도교육청 누리집의 현장체험학습 공개방을 크레존 사이트에 바로가기 기능을 추가하여 전국적 수학여행 정보 공유

▶ 사전 정보공개(필수)

- 공개 대상: 수학여행, 수련활동
 - 1일형 현장체험학습은 사전 정보공개 생략(단, 1일형 수학여행은 공개)
- 공개 항목: 소규모(100명 미만) 수학여행 현장체험학습(누리집 탑재)
 - 학교명, 학년, 참가학생수, 시작일, 종료일, 행선지, 숙박장소, 이동수단, 안전요원수(교원포함) 등

학교명	학년	참가 학생수	시작일	종료일	행선지	숙박장소	이동수단	안전요원수 (교원포함)
세종초	6	100	2019 09/18	2019 09/20	서울 및 경기	더케이호텔 서울	전세버스	5



사전·사후 정보공개

- 중규모 이상: 계획서 등 공문 제출

- 학생 실명, 불참자 명단, 요양호자 명단 등 개인정보 및 민감정보는 삭제 후 탑재

▶ 사후 정보공개(필수)

- 공개 대상: 수학여행, 수련활동 및 기타 숙박형 현장체험학습

- 1일형 현장체험학습은 사후 정보공개 생략 가능

- 공개 항목: 장소, 참여학생 수, 이동수단, 학부모동의율, 계약방법, 숙박업소, 1인당 경비, 만족도 결과, 정산서 등

시도	급별	학교명	활동 구분	시기	대상 학년	이동 경로	참가 인원	1인당 경비	학부모 동의율
세종	초	세종초	수련		6	제주	300	200,000	90%

종류	계약 상대자	계약 방법	운송 업체	숙박업소 (수련시설)	이동수단	사고 발생현황	만족도 결과	비고
일괄 계약	○○ 여행사	2단계 입찰	○○ 고속	○○유스 호텔	비행기, 전세버스	없음	65%	

※ 현장체험학습 실시 후 14일 이내 탑재(<https://www.sje.or.kr/enjoy>)



2023학년도
소규모주제영수학여행·수련활동
운영 길라잡이



부록

- 부록1 현장체험학습 사전답사 점검 항목
- 부록2 교통 안전 점검 항목 및 안전교육
- 부록3 음식 안전 점검 항목 및 조치사항
- 부록4 숙소 안전 점검 항목 및 조치사항
- 부록5 현장체험학습 KS표준에 의한 점검 항목
- 부록6 화재 예방 안전 점검 항목 및 조치사항
- 부록7 활동별 안전 점검 항목 및 조치사항
- 부록8 활동별 응급 조치사항
- 부록9 계약관련 참고사항
- 부록10 세종특별자치시교육청 현장체험학습 학생안전관리 조례
- 부록11 세종특별자치시교육청 현장체험학습 학생안전관리 규칙

- 서식1 수학여행 컨설팅 신청(신고서)
- 서식2 수학여행 컨설팅 체크리스트(조치결과)
- 서식3 소규모주제형수학여행·수련활동 사안 보고서
- 서식4 청렴 서한문



부록1

현장체험학습 사전답사 점검 항목(예시)

점검자 성명 _____ (서명/인)

[건물]

점검 항목	확인
① 학생 단체를 받을 수 있는 규모인가?	
② 학생 단체 활동을 할 수 있는 시설을 갖추고 있는가?	
③ 식당의 규모나 위치가 학생이 사용하기에 적절한가?	
④ 숙소 주위가 위험에 노출되어 있지는 않은가?	
⑤ 학생들에게 방송 등 안내할 수 있는 시설을 갖추고 있는가?	

[내부 시설]

점검 항목	확인
① 학생들을 여러 개의 층으로 분산 배치 가능한가?	
② 학생들이 안전한 휴식을 위하여 방별 적정 인원을 배정하였는가?	
③ 시설물들은 안전한가?(가구, 유리 창문, 세면대 등)	
④ 외부의 소음이 차단되는가?	
⑤ 학생 안전을 위한 숙소의 문단속 장치가 제대로 작동되는가?	

[안전]

점검 항목	확인
① 학교에서 소방서에 숙박시설 화재점검을 요청하였는가?	
② 학생들의 이동 통로나 비상구는 확보되어 있는가?	
③ 유리 창문의 안전 잠금장치가 작동하고 있는가?	
④ 계단이나 난간에 미끄럼방지 테이프나 안전장치가 되어 있는가?	
⑤ 방 사이의 배란다가 학생들이 넘어다닐 정도로 설계되어 위험하지는 않은가?	
⑥ 화재 위험시설의 통제(전기레인지, 가스레인지, 취사도구 등)가 가능한가?	
⑦ 내·외부 공기는 활동하기에 쾌적한가?	



[생활지도]

점검 항목	확인
① 숙소 내 또는 인근에 청소년 유해업소가 있지는 않은가?	
② 방안에 TV가 있는 경우 청소년 유해프로그램을 통제할 수 있는가?	
③ 일반객실과 학생의 구분 통제가 가능한가?(층별 통제 가능 여부)	
④ 일정 종료 후 학생 및 외부인의 출입을 파악할 시설이 갖추어졌는가?	
⑤ 숙소 내 편의시설의 사용 시간을 통제할 수 있는가?	

[위생]

점검 항목	확인
① 식당의 위생상태가 청결한가?	
② 방안 침구의 보관 및 위생 상태는 청결한가?	
③ 욕실이나 공동세면장의 청소 상태는 깨끗한가?	
④ 화장실의 청결 상태 및 환기 시설은 정상적인가?	
⑤ 식수대 및 물 위생 상태는 양호한가?	

[식당]

점검 항목	확인
① 학생 단체를 받을 수 있는 규모와 경험을 가지고 있는가?	
② 식단 구성이 학생들의 선호에 적합한가?	
③ 조리실의 청결 상태가 양호한가?	
④ 조리사들은 위생복과 위생모를 착용하고 있는가?	
⑤ 식당은 이동시간을 최소화 할 수 있는 곳에 위치해 있는가?	

[일정 및 코스]

점검 항목	확인
① 학생의 발달 단계에 맞는 일정인가?	
② 코스 선정이 교육과정과 연계해 교육적 효과가 있는가?	
③ 안전교육 등 자체 교육활동을 계획하고 있는가?	
④ 이동 동선을 고려해 효율적인 코스 선정이 이루어졌는가?	
⑤ 쇼팽이나 오락시설 등에 학생들이 방치되어 있지는 않은가?	



부록2

교통 안전 점검 항목 및 안전교육(예시)

점검자 성명 _____ (서명/인)

[교통 안전 점검 체크리스트]

구분	항목	점검(교육) 내용	확인
차량	차량 상태 점검	모든 좌석의 안전벨트는 정상 작동합니까?	
		개문 가능한 창문위치를 확인하였습니까?	
		소화기 비치 여부 및 위치를 확인하였습니까?	
		비상탈출용 망치(형광용) 비치 여부 및 위치를 확인하였습니까?	
		차량 내부는 청결하며 악취가 나지 않습니까?	
		학생 탑승 차량 표지(앞, 뒤)가 제대로 부착되어 있습니까?	
운전자	교통법규 준수	운전자 음주 감지를 실시하였습니까?(경찰 협조)	
		안전거리, 제한속도, 신호, 정지선을 준수하고 있습니까?	
		차량은 운행 중 중앙선 침범을 하지 않았습니까?	
		차로를 준수하며 실선 구간에서 추월하지 않았습니까?	
		운전 중 휴대전화나 내비게이션 조작을 하지 않았습니까?	
		차량에 정해진 정원을 초과하지 않았습니까?	
		대열운행(2대 이상)을 하고 있지 않았습니까?	
	운전자 미팅	운행 일정을 협의하였습니까?(경유지, 목적지, 휴게소 등) 운행일정은 과도하지 않았습니까?(적절한 휴식 보장)	
학생 교육	안전교육 비상 대처	안전벨트 착용을 교육하고 착용 상태를 확인하였습니까?	
		운행 중 이동금지 및 비상시 대처요령 교육(대피 순서 등)을 하였습니까?	
		차량 화재 시 소화기 사용 교육을 하였습니까?	
	휴게소 안전	위급 상황 시 비상 망치(형광용) 사용 교육을 하였습니까?	
		휴게소에서 지켜야 할 안전교육을 실시하였습니까? (보행로 준수, 이동 및 후진 차량 주의, 휴게소 내 뛰지 말 것) 휴게소 출발 시간을 알려주었습니까?	
연락망	비상 연락망 구축	차량 운전자와 인솔책임자 연락처를 메모하였습니까? 학생 및 학부모 비상 연락망을 갖고 있습니까?	
기타	기타	구급낭을 준비하고 약품 사용 설명서를 확인하였습니까?	
		멀미하는 학생을 위한 위생 봉투는 준비되었습니까?	
		보호 필요 학생 명단을 확인하였습니까?(상비약, 자리 배치)	



[차량 서류 및 상태확인 이렇게 하세요]

가. 차량 출고일자(연식) 확인

- 1) 학교에서 특수조건으로 제시한 연식과 운수회사에서 제출한 교통안전정보조회 결과 통보서의 최초등록일(연식)을 확인
- 2) 계약서상의 차량번호와 배차된 차량의 일치여부(번호판)를 확인

나. 차량 종합보험 가입여부 및 차량검사 확인

- 1) 교통안전정보조회결과 통보서의 종합결과에 '이상없음'을 확인(종합의견란에 이상이 있는 경우 관련 내용을 추가 확인)

다. 차량 위생 점검 및 냉·난방 장치 확인

- 1) 차량 청결 여부를 확인하고 학생들이 청결상태를 유지할 수 있도록 교육
- 2) 악취는 두통, 구토, 멀미 증상의 원인이 되므로 악취여부를 확인
- 3) 적정 온도를 유지할 수 있도록 냉·난방 장치가 제대로 작동하는지 확인

라. 학생탑승 차량보호 표지 부착 확인

- 1) 전면 유리창 좌측 상단과 후면 유리창 중앙 하단에 학생 탑승 차량보호 표지판을 부착

학생 현장체험학습차량 보호표지

1. 앞면 부착 표지

가. 규격 : 400mmX300mm

나. 양식

학생 현장체험학습차량(제 호차)

학교명 :

학생수 : 명

2. 뒷면 부착 표지

가. 규격 : 500mmX300mm

나. 양식

학생 현장체험학습차량(제 호차)

이 차에는 학생들이 탑승하고 있으므로
보호하여 주시기 바랍니다.

다. 부착 위치 : 전면에서 보아 앞 유리창
좌측 상단

다. 부착 위치 : 뒤 유리창 중앙 하단



[학생 안전교육 이렇게 실시하세요]

가. 안전벨트 착용 및 운행 중 이동 금지 교육

- 1) 차량의 전 좌석 안전벨트 설치 및 작동이상 유무를 확인
 - 2) 차량 출발 후 도착까지 전 좌석 안전벨트 착용 교육을 실시
 - 3) 차량 출발 후 완전히 정차하기 전까지 좌석에서 일어나지 않도록 운행 중에는 이동 금지 교육을 실시
- ※ 운전자의 운전면허증 또는 버스에 게시된 '버스운전자격증명'으로 확인 가능

나. 개문 가능한 창문 위치를 확인 및 교육

- 1) 개문 가능한 창문의 위치를 확인
- 2) 개문 가능한 창문 주변에 탑승한 학생에게 쓰레기 투기 금지, 손 내밀지 않기, 창문을 열고 장난하지 않기 등을 교육

다. 소화기 위치 확인 및 사용법 교육

- 1) 차량용 소화기 설치 여부 및 위치를 확인
- 2) 사전에 모든 학생에게 소화기 사용법을 교육
- 3) 차량 화재 시 소화기 인근의 학생을 지정하여 최대한 신속히 화재 진압
- 4) 주변에 교사가 있으면 교사가 화재를 진압하며 진압할 수 없는 화재일 경우 학생들을 신속히 대피

라. 비상탈출용 망치(형광용) 위치 확인 및 사용법 교육

- 1) 비상탈출용 망치(형광용) 비치 여부 및 위치를 확인
- 2) 사전에 모든 학생에게 비상탈출용 망치(형광용) 사용법을 교육
- 3) 비상망치(형광용) 주변에 학생을 지정하여 비상시 신속히 창문을 깨고 탈출할 수 있도록 교육
- 4) 비상탈출용 망치(형광용)는 비상시에만 사용하며, 평상시에는 만지거나 장난치지 않도록 교육



마. 휴게소 안전교육 실시

- 1) 휴게소에서는 반드시 좌우를 살피고 보행로를 이용하여 이동
- 2) 특히 이동차량, 주차, 후진차량에 주의
- 3) 학생들에게 하차 전 휴게소 출발 시간을 공지

[운전자 및 운행 중 확인 사항]

가. 운전자 적격 심사 여부 확인

- 1) 교통안전정보조회결과 통보서의 운전자 이상 유무를 확인하고 배차된 운전자와 동일여부 확인

나. 음주 감지 요구: 최소 1주일 전 요청

- 1) 해당 학교가 속한 경찰서에 운전자 음주 감지 실시 요청
- 2) 2일, 3일째 해당 지역 경찰서에 숙소 출발 전 음주감지 요청
※ 음주감지기를 활용하여 자체 검사 가능

다. 대열운행 금지

- 1) 대열운행(새떼운행)이 아닌 징검다리운행(도로에서는 자유롭게 운행하고 중간 집결지에서 만남) 실시
- 2) 학교나 휴게소에서 출발 시 동시에 출발하지 않고 일정시간(최소 1분 이상)을 두고 순차적으로 출발

라. 과속·신호위반·무리한 추월 및 끼어들기 금지

- 1) 제한속도, 신호, 정지선, 중앙선 등 준수
- 2) 교차로에서 꼬리 물기 금지
- 3) 운전자는 운전 중 휴대전화, 내비게이션 등 전자기기 조작 금지



마. 내리막길 안전 제동

- 1) 내리막길 저단 기어(엔진브레이크) 및 보조브레이크(사이드 브레이크) 사용
- 2) 풋 브레이크 연속사용 금지(브레이크 파열에 따른 대형사고 유발원인)

바. 운행 일정 협의 및 무리한 운행 일정 금지

- 1) 사전 협의한 시간에 차량 대기
- 2) 운행 진행상황(출발, 경유지, 휴게소 경유, 도착지) 및 시간 확인
- 3) 계절, 지역특성, 교통상황 등을 고려하여 시간을 고려한 일정 수립
- 4) 2시간 운행을 하면 10분 이상 휴식시간 확보

[기타 사항]

가. 사고발생 시 대비 비상연락망 구축 및 활용

- 1) 교통사고 발생 시 인솔 교원은 소방서(119) 및 인근 경찰서(112)에 즉시 연락
- 2) 동료 인솔자, 학교장, 교육청에 즉시 보고
- 3) 부상이 있는 경우 해당 학생의 보호자에게 알림

나. 구급낭 준비

- 1) 비상 상비약 및 구급약품 준비
- 2) 내용물과 약품사용 방법을 전면에 부착

다. 멀미하는 학생 배려

- 1) 멀미하는 학생을 대비하여 위생 봉투를 충분히 준비(멀미는 도미노 현상이 일어날 수 있음)
- 2) 보호를 필요로 하는 학생 명단을 확인하고 차량 좌석 배치 시 멀미 우려 학생을 배려



부록3

음식 안전 점검 항목 및 조치사항(예시)

점검자 성명 _____ (서명/인)

[식사 점검 체크리스트]

단계	점검사항	확인
답사	집단급식소의 경우 식중독 예방 일일점검표를 확인하였습니까?	
	식당 청소 상태 및 음식물 보관 상태가 양호합니까?	
	냉장고에 유통기한이 지난 음식물을 보관하고 있지는 않습니까?	
	모기, 파리 등 해충을 방제하기 위한 시설을 갖추고 있습니까?	
계획	관할청에서 해당 시설에 대한 위생 점검을 실시하였습니까? (필요 시 해당 시군구에 위생 점검 요청)	
	식단표가 학생들에게 적합합니까?	
시행	조리실의 청결 상태가 양호합니까?	
	조리사들은 위생복과 위생모를 착용하고 있습니까?	
	약속된 식단표와 식사가 일치합니까?	
	음식의 질 및 조리 상태가 학생들에게 적합합니까?	
	식수대 및 물 위생 상태는 양호합니까?	
	인솔자와 학생의 식사가 동일합니까?	
	식사 전 손 씻기 등 개인위생이 잘 지켜지고 있습니까?	
	정해진 장소에서만 음식물을 먹도록 지도하였습니까?	
	식사 후 학생들의 건강 상태를 지속적으로 모니터링 하였습니까?	



[식사 및 위생 점검은 이렇게 하세요]

- 가. 식사와 관련된 계약서(또는 승낙사항)를 작성
- 나. 해당 업소의 식중독 예방 일일점검표(단체급식소)를 확인
- 다. 식단표대로 식사가 나오는지 일치여부 등 확인
- 라. 조리된 음식의 맛, 질감, 조리 상태 등을 식사하기 전에 사전 점검을 실시한 뒤 학생들에게 제공 및 식사지도
- 마. 식사 전 손 씻기 등 개인위생을 철저히 하도록 지도
- 바. 학생 개인이 음식물 및 간식류의 휴대는 가급적 허용하지 않으며 숙소에서 먹지 않도록 지도
- 사. 해당 시군구에 해당 식당에 대한 위생 점검 결과를 사전에 확인
- 아. 특정 식품 알레르기 학생을 확인하여 식단표와 확인 후 현장에서 지도

[식중독 의심 환자 발생 시 이렇게 조치하세요]

- 가. 복통·설사 환자 발생 시 신속히 의무실로 이송
- 나. 증상이 지속될 경우, 인근 병원으로 이송 후 학교장에게 즉시 보고
- 다. 동일원인 동일증세를 보이는 식중독 의심환자(복통, 설사 등) 2명 이상 발생 인지 즉시 보건소(교육청)에 신고
- 라. 집단 식중독이 의심되면 학교단위 '대책반'을 구성·운영하여 신속한 후속조치와 행정지원
- 마. 식중독 원인으로 의심되는 음식 등을 모두 수거하여 보관
- 바. 원인규명을 위한 보건소의 역학조사에 협조
- 사. 참가한 모든 학생을 대상으로 건강 상태를 확인

[기타 사항]

- 가. 식사와 관련된 계약서에 음식물로 인한 사안 발생 시 배상 책임 구체적 기재
- 나. 식사 지도 중에 매 식단에 대한 학생들의 반응을 업체 담당자에게 전달
- 다. 학생과 인솔자는 같은 식단으로 식사해야 함
- 라. 모든 식사 전 인솔자가 먼저 취식하여 냄새 등 이상 유무 확인 후 제공



부록4

숙소 안전 점검 항목 및 조치사항(예시)

점검자 성명 _____ (서명/인)

[숙소 점검 체크리스트]

단계	점검사항	확인
답사	적정 숙박 정원을 넘어서지는 않습니까?	
	숙소 주위가 위험에 노출되어 있지는 않습니까?	
	숙소 내 또는 인근에 청소년 유해업소가 없습니까?	
	방안의 TV는 청소년유해프로그램을 차단할 수 있습니까?	
	방 사이의 베란다가 학생들이 넘어 다닐 정도로 설치되어 위험하지 않습니까?	
	설치물들은 안전합니까?(가구, 유리창문, 가스레인지, 세면대 등)	
	곳곳에 날카로운 모서리나 못 등이 튀어나와 있지 않습니까?	
	계단이나 난간에 미끄럼방지 테이프나 안전장치가 되어 있습니까?	
	유리창문의 안전 잠금장치가 제대로 작동하고 있습니까?	
	3층 이상의 경우 완강기가 설치되어 정상 작동합니까?	
	학생들에게 방송 등 안내할 수 있는 여건을 갖추고 있습니까?	
	욕실이나 공동세면장의 청소 상태는 청결합니까?	
	방안 침구의 보관 및 위생 상태는 양호합니까?	
계획	화장실의 청결 상태 및 환기 시설은 양호합니까?	
	숙소의 안전 위해 요소를 계획에 명시하였습니까?	
	학생 및 교사 숙소 배치표가 계획에 포함되어 있습니까?	
시행	학생과 교사 숙소는 같은 층에 배치되어 있습니까?	
	외부인이 숙소로 들어오지 못하도록 조치되어 있습니까?	
	학생들의 이동 통로나 비상구는 충분히 확보되어 있습니까?	
	베란다 등 위험한 곳에는 위험 표시판이 붙어 있습니까?	
	필요한 구급약품은 준비되어 있습니까?	



[숙소 점검은 이렇게 하세요]

- 가. 등록증에 허가된 숙박 정원에 맞게 학생들을 배치하였는지 확인
- 나. 숙소를 사전에 직접 점검하여 안전위해 요소를 파악
- 다. 숙소 내 방충 시설 유무를 확인
- 라. 숙소 내 물품 중 파손 및 작동 여부를 점검
- 마. 배란다 등 위험한 곳은 '위험'이라는 표지를 붙이도록 함
- 바. 안전위해요소는 계획에 반영하여 학생들에게 안내하고 교사들의 주의를 당부
- 사. 점검 후 문제가 있을 경우 즉시 업체 담당자에게 시정을 요구

[숙소 관련 안전교육은 이렇게 하세요]

- 가. 입소 전 학생 및 지도자를 대상으로 성범죄 예방 교육을 실시
- 나. 학생들에게 생활지도 교육을 하고 생활 규칙을 잘 보이는 곳에 붙이도록 함
- 다. 숙소에서는 특히 친구 사이에 장난을 삼가며, 단정한 옷차림을 하도록 지도
- 라. 위험하거나 고가의 물건은 휴대하지 않도록 지도하고 사전에 확인
- 마. 허약 학생, 보호를 요하는 학생, 문제 학생 명단은 지도 교사 모두가 공유하여 사안이 발생하지 않도록 긴밀한 연락을 취하도록 함
- 바. 야간 지도계획(불침번)을 세우고 야간 안전요원의 배치 여부 및 위치를 확인하며 학생들이 위급 상황 발생 시 연락할 수 있도록 지도
- 사. 숙소에서의 이동 동선을 확인하고, 안전 위해 요소를 제거

[숙소에서 안전사고 발생 시 이렇게 조치하세요]

- 가. 사고자에 대한 응급조치를 먼저 한 뒤, 119 및 경찰서에 신고
- 나. 화재 발생 시 젖은 수건을 이용하여 고개를 숙이고, 대피 경로로 신속히 이동
- 다. 사고 발생 시 학교장에게 즉시 보고하고, 사안을 간략히 메모
- 라. 학생들이 동요하지 않도록 하고, 유언비어가 생기지 않도록 지도

[기타 사항]

- 가. 숙박과 관련된 계약서에는 안전사고 발생 시, 배상의 책임을 구체적으로 기재
- 나. 영업 배상 책임보험 여부를 확인하고, 화재보험 가입 업소를 권장
- 다. 안전 사고 방지를 위해 객실 배치도를 확인하고, 위험 요소를 표시



현장체험학습 KS표준에 의한 점검 항목

점검자 성명 _____ (서명/인)

구분	점검 항목	확인
안전 관리	① 안전을 확보하기 위한 비상 상황시 대처 방안을 확보하였는가?	
	② 비상 연락망, 비상 상황 대처 방안, 비상조치 안내 등의 관리 운영 기준을 마련하였는가?	
	③ 각종 안전사고에 대비한 응급체계(비상조치 시스템, 비상 연락망 등)에 대해 서비스 종사자가 숙지할 수 있도록 하였는가? (교육여부)	
	④ 수학여행 서비스를 제공하는 과정에서 사고 발생에 대비하여 신속한 대피가 가능하도록 관련 법규의 규정에 따라 여행지 시설의 안전을 확보하였는가?	
	⑤ 운송 수단과 숙박 시설의 안전과 관련된 점검, 검사, 측정 등의 내용을 문서로 기록 및 보관하고 있는가?	
긴급사태 발생 시 대응 방안	① 차량이동 중 일반사고 및 안전사고 발생 시 대처방안을 마련하였는가?	
	② 식중독 · 도난 및 분실물 발생 시 대처방안을 마련하였는가?	
	③ 숙박시설 등의 각종 시설물 내 안전사고 및 화재 등에 대한 대처방안을 마련하였는가?	
	④ 그 외의 발생 가능한 긴급사태에 대한 대응방안을 마련하였는가?	
출발지 관광버스 탑승 업무	① 관광버스에 수학여행 차량 안내 표지 및 해당계약건별 운행기록증을 부착하였는가?	
	② 전체 좌석의 안전띠가 정상적으로 조작 가능한지 확인하였는가?	
	③ 차량에서 기름 냄새나 불쾌한 냄새가 나지 않는지 확인하였는가?	
	④ 안전을 고려하여 안전띠 착용 등 버스 내 안전 수칙을 설명하였는가?	
	⑤ 전원 탑승 여부를 확인하였는가?	
여행지 이동 업무	① 운행 중 좌석을 이탈하지 않도록 안내하였는가?	
	② 운행 중 음주가무를 하지 않도록 안내하였는가?	
	③ 여행 휴게소 정차에 대하여 공지하였는가?	
	④ 안전을 위하여 운전자가 반드시 규정된 운행속도를 준수하도록 안내하였는가?	
역 · 객선 터미널 · 공항 도착 전 업무	① 여행업자의 로고나 업체명이 표기된 식별이 가능한 크기의 안내판을 이용하여 쉽게 여행업자를 식별할 수 있도록 하였는가?	
	② 운송편, 탑승 시간, 탑승구, 출발 시간, 소요 시간 등 필요한 정보를 안내하였는가?	
역 · 객선 터미널 · 공항 도착 후 업무	① 객실 배정표를 이용하여 출발 인원을 확인하였는가?	
	② 탑승권 발급 후 탑승구와 탑승 시간을 설명하였는가?	
	③ 탑승구로 안내하여 전원 탑승 여부를 확인하였는가?	



부록6

화재 예방 안전 점검 항목 및 조치사항(예시)

점검자 성명 _____ (서명/인)

[화재 예방 안전 점검 체크리스트]

단계	점검사항	확인
답사	① 3층 이상의 경우 완강기가 비치되어 있으며 정상 작동합니까?	
	② 소화기의 위치와 사용 가능 여부를 확인하였습니까?	
계획	① 화재 및 기타 재난 사항 발생 시 대피 계획을 수립하였습니까?	
	② 위급 사항 발생에 대비한 비상연락망 체계를 갖추었습니까?	
시행	① 현장에서(화재) 안전교육을 실시하고 대피 방법을 안내하였습니까?	
	② 학생들의 화재를 일으킬만한 물품 소지 여부를 확인하였습니까?	
	③ 소화기 및 완강기의 위치와 사용법을 학생들에게 안내하였습니까?	

[화재 예방 안전 점검은 이렇게 하세요]

- 가. 입소 전 화재 안전교육을 실시하고, 화재발생 시 대피 경로를 안내
- 나. 숙소 및 기타 교육 건물의 소방안전 점검표 및 소방시설완공 검사필증 확인
- 다. 3층 이상의 경우 완강기가 배치되어 있으며 정상 작동하는지 확인
- 라. 소화기의 위치를 확인하고 사용 가능 여부를 확인
- 마. 완강기 및 소화기의 사용법을 학생들에게 안내
- 바. 학생들이 화재를 일으킬 만한 물건은 소지하였는지 확인

[화재 발생 시 이렇게 조치하세요]

- 가. 화재사고 발생 시 신속히 대처하고, 119로 즉시 신고
- 나. 화재로부터 가장 안전한 동선을 즉시 파악한 후 학생들을 대피시킴
- 다. 낮은 자세로 대피하며 물수건 등을 이용하여 입에 대고 이동
- 라. 아래층으로 대피할 수 없을 경우에는 옥상으로 대피
- 마. 완강기를 사용해야 할 경우 안전여부를 확인한 후 한 명씩 사용

[기타 사항]

- 가. 수련활동의 경우 현장에서 학생들에게 화재안전 교육을 수련활동의 일부로 포함시키는 것을 권장



부록7

활동별 안전 점검 항목 및 조치사항(예시)

점검자 성명 _____ (서명/인)

수상활동

〈수상활동 체크리스트〉

점검항목	확인
정확한 인원 파악(수시확인)과 학생들의 교육활동 적합(건강상태 등) 여부는 파악하였습니까?	
보트 등 동력수상레저기구를 이용할 경우 해당 기구 등록사항(등록증, 조종자 면허증)을 확인하였습니까?	
사전 안전교육(위험지역 안내 등) 및 입수 전 준비운동은 실시하였습니까?	
안전장비(구명동의 등) 착용 여부는 확인하였습니까?	
입수 시간을 준수(식사 후 입수 시간 준수 포함) 하였습니까?	
위험지역 활동 통제 등 학생 수상활동 중 임장지도는 하고 있습니까?	
현지 기상상태(적정 수온 등)에 따른 수상활동 실시를 수시로 판단하고 있습니까?	

[수상활동 안전 점검은 이렇게 하세요]

- 가. 활동 전 반드시 준비운동 등 해당 활동에 대한 안전사고예방(안전수칙 및 위험지역안내와 통제) 교육 실시
- 나. 각종 장비(구명동의 등)의 점검과 착용상태 확인
- 다. 활동 전 기상상태 및 학생들의 건강상태 확인
- 라. 수상안전요원의 배치 여부와 사고 발생 시 신속한 환자 수송을 위한 인근 의료시설 위치 파악 및 숙지
- 마. 인출자 응급조치 및 사고발생 시 대처요령 교육과 현장관리 계획 수립

[상황 발생 시 이렇게 조치하세요]

- 가. 안전사고 조치계획에 의거 침착하게 대응
- 나. 해양 사고 발생·목격 시 가장 신속하게 구조 받을 수 있는 119구조대(해양 122)로 신고



[기타 사항]

가. 익수자 등의 발생에 따른 인명구조 방법의 숙지도 중요

(※ 대한인명구조협회: www.ksa.kr)

나. 활동 중 수시로 인원점검을 통한 학생들의 개인행동 여부 등 통제 및 관리에 신경 써야 함

[물놀이 안전 교육 자료]

물놀이 안전 수칙

- 물에 들어가기 전 준비운동을 철저히 한다.
- 물에 들어가기 전 수온을 파악한다.
- 기상 상태를 수시로 확인한다.(소나기 내릴 때, 번개 또는 천둥이 칠 때, 안개가 심할 때 등은 활동을 중단한다)
- 갑작스러운 이상 너울, 파도가 있을 경우에는 신속하게 안전지대로 대피한다.
- 활동 장소 구역을 정해주고 제한된 구역에서만 활동하도록 한다.
- 물의 깊이와 흐름을 알 수 있는 곳에서만 활동한다.
- 이안류(해안에서 바다로 급히 역류하는 물의 흐름)가 발생한 지역에서는 활동을 하지 않는다.
- 파도가 높거나 물살이 센 곳에서는 활동을 하지 않는다.
- 폭우에 대비하여 안전한 장소에서 활동을 한다.
- 식사 후 최소 1시간 30분이 지난 후에 활동한다.
- 참가 인원, 활동 인원, 휴식 인원을 정확하게 파악한다.
- 몸에 이상이 생긴 학생은 안전한 장소에서 휴식을 취하도록 한다.
- 일몰 후 30분부터 일출 전 30분까지는 수상활동을 금지시킨다.
- 위험지역에서 활동하지 않도록 한다.
- 비상연락수단과 조난신호 장비를 갖춘다.
- 바다에서는 언제 어느 때 조난을 당할지 모르기 때문에 휴대전화나 다른 통신장비(호루라기, 부표)를 갖춘다.

물놀이사고 대처방법

- 사고 발생 시 수상 활동 참여 인원수와 구조된 인원수에 대하여 정확하게 파악한다.
- 사고 발생 시 인솔선생님과 담임선생님께 보고하도록 한다.
- 인솔책임자 및 인솔자는 돌발적인 재난 사고를 비롯한 안전사고가 발생한 때에는 사고자에 대한 응급처치와 안전지대로의 대피 등 신속히 조치한다.
- 인솔책임자 및 인솔자는 해양긴급신고번호(122), 119 구조대, 인근 경찰관서에 신속히 연락하여 구호를 요청하고 학교장에게 보고한다.
- 학교장은 사고 수습 대책을 강구하고, 지체 없이 교육감에게 사고 발생상황과 수습방안을 보고한다.



1 갯벌활동

〈갯벌 체험활동 안전 점검 체크리스트〉

점검항목	확인
학생들의 체험 장비(발에 맞는 장화, 긴팔 옷, 여벌 옷, 챙이 넓은 모자, 면장갑, 자외선차단제 등)는 확인하였습니까?	
자체 안전요원들의 통제와 관리는 이루어지고 있습니까?	
갯골 주변에 학생들이 활동을 하고 있지는 않습니까?	
현지 기상상태(안개 등)는 수시로 확인하고 있습니까?	
학생들이 지정된 체험 장소를 벗어나 활동을 하고 있지는 않습니까?	

[갯벌 체험활동 안전 점검은 이렇게 하세요]

- 가. 사전 답사를 통한 지정된 장소와 안전위험 상황을 반영한 안전사고 예방교육 계획을 수립
- 나. 반드시 교사도 혼자서는 활동하지 않으며 학생들 또한 혼자서 체험장소(갯벌)에 들어가지 않도록 함
- 다. 활동 전 기본적인 체험요령과 장비 준비 상태 등을 점검

[상황발생 시 이렇게 조치하세요]

- 가. 안전사고 조치계획에 의거 침착하게 대응
- 나. 응급상황인 경우 119구조대에 알려 상황에 따른 최선의 조치로 침착하게 대응



[기타 사항]

가. 맨발로 체험하지 않도록 하며 샌들을 착용할 경우 반드시 양말을 착용
나. 자외선에 의해 화상을 입을 우려가 크기 때문에 이에 대한 대비도 필수

갯벌 체험활동 안전교육 자료

갯벌체험 안전사고 대비 방법

- 어린이들이 갯벌 출입을 위해 만들어 놓은 진입로가 있는 경우에는 진입로로 출입하며, 진입로에서 멀리 떨어진 곳은 출입하지 않는다.
- 갯벌에 갯골이 있는 경우에는 넘어가지 않는다. 밀물시 갯골에 물이 먼저 차 오르기 때문에 수심이 깊어져 넘어오지 못하는 경우가 있으며, 갯골 주변에는 갯벌의 함수율이 높아 발이 빠지는 경우가 많으니 접근하지 않는다.
- 갯벌에는 절대로 학생 혼자 들어가지 않도록 하며, 어른도 혼자 들어가지 않는다.
- 갯벌에 발이 깊이 빠진 경우 반대방향으로 엎드려 기어 나오며, 안내인의 도움을 받는다. 위급한 경우 119의 도움을 받는다.
- 갯벌에는 맨발로 들어가지 않는다. 발에 잘 맞는 장화를 착용하며 샌들을 착용할 경우 반드시 양말을 착용한다. 갯벌에는 어패류의 패각 등이 있어 맨발로 출입할 경우 심한 상처를 입을 수 있다.
- 갯벌체험 시 되도록 긴팔 옷을 착용하며, 챙이 넓은 모자로 자외선으로부터 보호하며, 선크림을 발라 화상을 예방하고 식수를 준비해 탈수를 예방한다.
- 갯벌체험 시 갑자기 안개가 낄 경우 만조 시간과는 관계없이 즉시 갯벌에서 나오고, 방향을 잃었을 경우에는 갯벌에 조류로 인해 생긴 물결모양 결(연흔)의 방향을 살펴보고 경사가 완만한 연흔의 직각 방향으로 나오면 육지 쪽으로 나올 수 있다.



2 산행 활동

〈산행 활동 안전점검 체크리스트〉

점검항목	확인
학생들의 건강 상태는 확인하였습니까?	
구급약과 기본 등산 물품(산행지도, 복장 등 기본 장비와 식수, 음식물) 준비 상태는 확인하였습니까?	
학생들의 산행 전 준비운동은 실시하였습니까?	
인솔계획(행렬의 선두, 중간, 후미 및 낙오자 인솔대비)에 의한 안전요원 배치상황은 점검하였습니까?	
산행 시 유의사항(안전수칙과 코스 설명)은 교육하였습니까?	
비상상황 발생 시 연락 체계는 확인(산행 중 수시로 위치표시판 확인)하였습니까?	
수시로 인원 점검을 통한 학생들의 상황(건강, 대열 이탈 등)은 점검하였습니까?	
수시로 양손에 물건을 쥐고 걷지는 않은지 확인하였습니까?	
현지 기상상태는 확인하였습니까?	

[산행 활동 안전 점검은 이렇게 하세요]

- 가. 사전 답사를 통한 제한구역이나 안전위협 상황을 반영한 산행 일정과 이에 따른 안전사고 예방 교육계획을 수립
- 나. 무리한 산행코스는 잡지 않으며 학년단위의 대규모보다는 소규모의 학급 단위의 산행이 안전함
- 다. 활동 전 기본적인 산행방법과 장비 준비 상태 등을 점검
- 라. 철저한 인솔계획으로 길어진 행렬로 인한 통제 및 관리의 소홀함이 없도록 해야 함
- 마. 산행 중 수시로 인원점검을 통한 학생들의 인원수와 건강상태를 점검하고 이에 따른 대비책(낙오로 인한 임시 하산계획 등)을 수립

[상황 발생 시 이렇게 조치하세요]

- 가. 안전사고 조치계획에 의거 침착하게 대응
- 나. 응급상황인 경우 지도와 위치표시판의 확인을 통해 인근 산악구조대나 119구조대에 알려 상황에 따른 최선의 조치로 침착하게 대응



[기타 사항]

- 가. 봄철, 가을철 산행을 원칙으로 하고 무더운 여름이나 겨울 산행은 지양
- 나. 인솔 시 선두의 인솔자는 산행코스를 숙지하고 되도록 유경험자를 배치하며
 중간책임자도 두어 적절한 산행의 흐름을 조절하는 것이 중요
- 다. 만일의 사고에 대비한 익숙하지 않은 산 속에서의 위치 파악을 위해 지도와 등산로
 중간 중간에 있는 위치표시판을 반드시 확인하는 것도 중요
- 라. 일기 변화에 따른 대비책을 계획단계에서 반드시 수립

산행 활동 안전교육 자료

- 산행 시에는 발 디딜 곳을 잘 살피고 천천히 걷고 손에는 가급적 물건을 들지 말아야 한다.
- 오르막길보다 내리막길을 더 조심해야 한다.
 - * 내려갈 때에는 자세를 낮추고 발아래를 잘 살피어 안전하게 디딘다.
 - * 굽은 모래나 돌이 있는 길을 내려올 때 미끄러지지 않게 조심해야 넘어지거나 발목을 삐는 일을 예방할 수 있다.
- 산행 전·후 스트레칭으로 충분히 몸을 푼다.
- 일기 예보를 확인해 날씨와 계절에 맞는 옷차림을 해야 한다.
 - * 기온이 떨어질 것을 대비해 덧입을 옷을 챙긴다.
 - * 햇볕이 뜨거운 날에는 모자를 씌우거나 선크림을 발라 준다.
 - * 여름이나 초가을에는 몸에 모기약을 바르는 것도 좋다.
- 구급약과 비상식량 및 헤드랜턴을 준비한다.
- 산에서는 정해진 길로 다니고 길이 아닌 곳으로 가서는 안 된다.
- (가을철)낙엽이 있는 곳은 주의해서 밟아야 한다.
- (가을철)일찍 출발하고 일찍 하산한다. 해가 짧아지므로 가능한 한 일찍 출발해서 해가 남아있을 때 하산을 마치는 것이 안전하다.
- (가을철)보온 의류를 준비한다. 갑작스러운 기온 강하는 가을철에 나타나는 일반적인 현상이다.
- 살아 있는 야생 동물을 만지거나 잡으려는 행동은 동물들에게 위협적으로 느껴진다는 사실을 알려주어야 한다.
- 산행 중에는 화기 소지를 금하고, 산에서 조리 행위를 해서는 안된다.
- 음식물 쓰레기는 잘 싸서 되가져오도록 하고, 자연보호 활동도 겸하여 실시한다.



3 캠프(야영) 활동

〈캠프(야영) 활동 안전점검 체크리스트〉

점검항목	확인
해당 캠프장(야영장)이 등록 · 허가된 시설인지 확인하였습니까?	
구급함 준비 및 의약품 보충은 하였습니까?	
안전사고 예방교육(답사 내용 중심)은 실시하였습니까?	
시설물(텐트 및 주변) 관리(고정줄과 팻)와 상태는 확인하였습니까?	
화기(휴대용 가스버너와 연료) 관리 상태는 확인하였습니까?	
부식(음식물) 관리 상태는 확인하였습니까?	
기상과 취침 전 학생들의 건강상태는 점검하였습니까?	

사례1. 2007년 1월 충북 화양동에서 텐트 내 화로대 사용으로 인한 사망사고

사례2. 휴대용 가스버너 폭발사고로 인한 사고

사례3. 텐트 스트링(고정줄)에 걸려 고정팻에 얼굴을 부딪치는 사고

[캠프(야영) 활동 안전 점검은 이렇게 하세요]

- 가. 화기(휴대용 가스버너 등) 사용 및 관리에 대한 교육을 반드시 실시
- 나. 텐트 설치 후 고정팻 다운 및 스트링(줄)에 안전표지(야광테이프 등) 부착
- 다. 독충(벌, 뱀) 대비 주변 위험요소 확인 및 주의
- 라. 야외 생활 시 감염될 수 있는 질병 예방(개인위생 관리)
- 마. 바람이 많이 불 때에는 불자리(캠프파이어)를 만들지 않도록 함(화재 위험)

[상황 발생 시 이렇게 조치하세요]

- 가. 일행들이 동요하지 않게 계획된 안전사고예방 계획에 의거 상황대응
- 나. 간단한 응급조치와 함께 인근 의료시설을 이용 또는 119구급대 연락 조치

[기타 사항]

- 가. 인솔자는 활동 전에 기본 야영법(야영지 선정과 텐트 설치 등)을 숙지하여 안전한 활동이 될 수 있도록 준비
- 나. 되도록 겨울철 캠핑은 지양하고 기본 시설(급수시설 및 보건시설 등)을 갖추고 있는 캠핑장을 이용
- 다. 절대로 캠핑시설 주변에서는 뛰지 않도록 주의



4 전시·공연 관람

〈전시·공연 관람 안전 점검 체크리스트〉

점검항목	확인
단체 관람(전시, 공연) 시 학급별 인솔자를 배치하여 현장관리가 이루어지고 있습니까?	
입·퇴장 시 뛰거나 앞사람을 밀지 않도록 교육 했습니까?	
관람시간(퇴장시간)에 대한 공지는 하였습니까?	
대피로와 출입구에 인솔자를 배치하였습니까?	

[전시·공연 관람활동 안전 점검은 이렇게 하세요]

- 가. 답사 시 확인된 대피로와 출입구에 대한 사전 안내와 통제계획 수립
- 나. 단체 대규모 관람 시 인솔자의 학급 단위 입장 지도로 상황 발생 대비
- 다. 기본적인 재난 상황 발생에 대비한 안전교육 실시

[상황 발생 시 이렇게 조치하세요]

- 가. 안전사고 조치계획에 의거 침착하게 대응
- 나. 응급상황 발생 시 119구조대 연락
- 다. 화재 발생 시 비상벨이나 소리를 쳐 주위에 알리고 소방서에 신고
- 라. 화재나 정전사고 발생 시 입장하고 있던 인솔자의 지시에 따라 침착하게 현장을 대피할 수 있도록 질서 있게 이동

[기타 사항]

- 가. 좁은 실내 공간을 활용한 관람시설은 사전에 선택 지양
- 나. 인솔자들끼리 모여 있어 상황 발생 시 학생들의 통제 및 관리의 소홀히 없도록 사전 계획 수립



5 겨울철 야외 활동

〈겨울철 야외 활동 안전점검 체크리스트〉

점검항목	확인
학생들의 안전사고 예방교육과 기본교육은 시행하였습니까?	
활동 전 준비운동을 하였습니까?	
학생들의 장비 준비와 착용은 수준과 상황에 맞게 되는지 확인하였습니까?	
안전요원의 배치와 운영은 적절하게 되는지 확인하였습니까?	
인솔자들의 임장지도(초급자 리프트 동승 등)는 잘 이루어지고 있습니까?	
학생들은 수준에 맞는 슬로프를 이용하고 있습니까?	
학생들의 건강상태(피로에 다른 휴식 등)는 수시로 확인하고 있습니까?	

[겨울철 야외 활동 안전 점검은 이렇게 하세요]

- 가. 강습 대상 학생의 수준별 교육이 이루어지도록 계획 시 고려해야 하며, 초보자는 인솔자나 안전요원과 함께 리프트에 동승하는 등의 임장지도를 고려해야함
- 나. 사람들이 많이 몰려 운영되는 곳(스키, 썰매장)이기 때문에 사전에 각별한 안전사고 예방교육과 계획이 수립되어야 함

[상황 발생 시 이렇게 조치하세요]

- 가. 주로 탈골이나 골절상이 많이 발생하기 때문에 환자를 움직이지 않도록 하며 현장 주위의 안전을 우선 확보
- 나. 안전요원에게 연락 후 의무실로 후송하고 이후 인근의료시설 또는 119구급대에 연락

[기타 사항]

- 가. 상황 발생 시 안전요원과의 연락체계 확보가 중요하므로 해당 활동장과 인근의료시설과의 연계, 119구급대와의 연락 조치 등이 포함된 사고발생 조치계획을 수립
- 나. 처음 체험하는 학생의 경우 안전교육을 받았더라도 과도한 긴장과 두려움이 생길 수 있으므로 항상 주의 깊게 관찰



6 지진 발생 시 대처 요령

[지진 발생 시 응급 처치]

1. 지진 발생 중

- 지진 중 발생한 대부분의 부상은 건물을 출입할 때 떨어지는 물체에 의한 것이므로, 진동이 진행되고 있을 때에는 질서를 유지하면서 위치한 장소에 그대로 머무른다.
- 건물 내부에서는 파손되거나 넘어지기 쉬운 물건 주위를 피하고 견고한 탁자 밑이나 화장실(욕실)로 대피한다. 대피할 때에는 유리파편 등을 조심한다.
- 문틀이 틀어져 문이 안 열리게 되어 방안에 갇힌 사례가 있으므로 빨리 문을 열어 둔다.
- 거리에서 심한 진동이 오면 자세를 낮추고 진동이 멈출 때까지 잠시 그 자리에 머물러 있도록 하고 건물·가로등·전선에 접근하지 않는다.
- 고층빌딩 안에 있는 경우, 창문으로부터 떨어진 견고한 책상 아래로 대피한다.
- 변화가(빌딩가)에서는 떨어지는 물체(유리 파편, 간판 등)가 가장 위험하므로 우선 갖고 있는 소지품으로 머리를 보호하면서 건물과 떨어진 넓은 장소로 대피한다.
- 많은 사람이 모여 있는 곳에서는 출입구로 몰려가면 안전사고가 발생하여 더 큰 피해를 입을 수 있으므로 헬멧, 책가방, 방석 등으로 머리를 보호하고 떨어지거나 넘어질 가능성이 있는 물건을 멀리하면서 진동이 멈출 때를 기다려 침착하게 대피한다.
- 대피하지 못한 사람들은 건물 내 안전한 장소에 함께 머무르고 정전되거나 화재경보기나 스프링클러가 작동할 수 있다는 것을 기억한다.
- 이동 중인 차량은 가능한한 빨리 건물, 나무, 고가도로 전선아래, 주변의 정지된 차 등을 피해 멈추고 도로나 교량의 피해정도를 살펴며 침착하게 차량 밖으로 탈출한다.
- 지진이나 불이 났을 때에는 엘리베이터를 절대 이용하지 않는다.
- 만일 엘리베이터에 타고 있을 때 지진을 느끼면 즉시 각 층의 버튼을 전부 눌러 엘리베이터를 정지시킨 후 신속히 대피한다.
- 만일 엘리베이터에 갇히면 휴대전화로 119신고를 하거나 인터폰으로 관리실에 구조요청을 한 후 침착하게 구조를 기다린다.



- 기상청 누리집(www.kma.go.kr)을 검색하거나 방송을 청취하여 지진 상황을 주의 깊게 파악한다.

2. 지진이 잠시 멈추었을 때

- 여진은 지진보다 진동은 작지만 지진에 의하여 취약해진 건물에 치명적인 손상을 줄 수 있으므로 여진에 철저히 대비한다.
- 부상자를 살펴보고 즉시 구조를 요청하여야 하며 부상자가 위치한 곳이 위험하지 않다면 부상자를 그 자리에 그대로 두어야 하고, 만약 부상자를 옮겨야만 한다면 먼저 기도를 확보하고 머리와 부상부위를 고정시킨 후 안전한 곳으로 옮긴다.
- 의식을 잃은 부상자에게는 물을 주지 않도록 한다.
- 만약 부상자의 호흡과 심장이 모두 또는 호흡이나 심장이 멈춘 경우 신속하고 조심스럽게 심폐소생술(인공호흡)을 실시한다.
- 담요를 이용하여 환자의 체온을 유지시키되, 환자의 체온이 너무 올라가지 않도록 주의한다.
- 만약 정전이 되었다면 손전등을 사용하고 불(양초, 성냥, 라이터)은 누출된 가스가 폭발할 위험이 있으므로 안전을 확인하고 사용한다.
- 유리파편 등에 대비하여 견고한 신발을 신는다.
- 주택 안전에 대하여 의심이 간다면 집안으로 들어가기 전 전문가의 확인을 받는다.
- 긴급사태 관련 뉴스를 주의 깊게 듣는다.
- 거리로 가급적 나가지 않는 것이 좋으나 반드시 나가야만 한다면, 지진에 의한 피해(떨어진 전선, 붕괴의 위험이 있는 건물·축대·교량·도로 등)에 주의한다.
- 소방관, 경찰관, 구조요원의 도움이 있기 전까지는 피해지역으로 접근하지 않는다.

3. 지진이 끝난 직후

- 여진에 대비한다.
- 부상자를 확인하고 응급처치를 실시한다.
- 이웃사람들과 함께 마음의 안정을 취한다.
- 유리조각이나 무너질 위험이 있는 건물 등을 조심한다.
- 화재 및 가스누출을 확인한다.
- 텔레비전이나 라디오의 재난 방송을 통해 지진 상황을 확인한다.

7 고농도 미세먼지

1. 고농도 미세먼지(나쁨 이상)발생 시

- 인솔교사는 미세먼지 농도를 수시로 확인, 관계기관의 협조요청 사항을 성실히 수행
- 학생 대상 행동요령 교육 실시(실외활동 자제, 외출 시 마스크 쓰기, 도로변 이용자제 등)
- 현장학습·체험학습 등 야외 프로그램 예정시 대체 프로그램 마련

고농도 미세먼지 대응요령(7대)

1. 외출은 가급적 자제하기

- 야외모임, 캠프, 스포츠 등 실외활동 최소화

2. 외출 시 보건용 마스크(식약처 인증) 착용하기

보건용 마스크(KF80, KF94, KF99)의 올바른 사용법

〈출처: 식품의약품안전처〉



※ 어린이와 폐기능 질환자 등은 의사와 충분히 상의 후 마스크 사용

3. 외출 시 대기오염이 심한 곳은 피하고, 활동량 줄이기

- 미세먼지 농도가 높은 도로변, 공사장 등에서 지체시간 줄이기
- 호흡량 증가로 미세먼지 흡입이 우려되는 격렬한 외부활동 줄이기

※ 참고: 한 연구결과(Science Daily, 2016)에 따르면, 대기오염물질 흡입을 최소화하기 위해 보행시 2~6 km/hr, 자전거 운행시 12~20 km/hr(성인기준) 속도 유지

4. 외출 후 깨끗이 씻기

- 샤워하고, 특히 필수적으로 손·발·눈·코를 흐르는 물에 씻고 양치질하기

5. 물과 비타민C가 풍부한 과일·야채 섭취하기

- 노폐물 배출 효과가 있는 물, 항산화 효과가 있는 과일·야채 등 충분히 섭취하기



고농도 미세먼지 대응요령(7대)

6. 환기, 물청소 등 실내공기질 관리하기

- 실내·외 공기오염도를 고려하여 적절한 환기 실시
- 실내 물걸레질 등 물청소 실시, 공기청정기 가동(공기청정기 필터 주기적 점검·교체)

환기요령

- 실내오염도가 높을 때는 자연환기 또는 기계환기 실시(단, '나쁨' 이상시 자연환기 자제)
 - 대기가 정체되어 있는 시간대를 피해 오전 10시부터 오후 9시 사이에 하루 3번 30분 이상 환기
 - 자연환기 시에는 대기오염도가 높은 도로변 외의 다른 창문을 통한 환기 실시
 - 조리 시 주방후드 가동과 자연환기를 동시에 실시하고, 조리 후에도 30분 이상 환기
- ※ 주택 실내공기질 관리를 위한 안내(환경부·국립환경과학원, 2012), 주거환경 중 주방에서 발생하는 실내 오염물질 관리방안 연구(국립환경과학원, 2013)

7. 대기오염 유발행위 자제하기

- 자가용 운전 대신 대중교통 이용, 폐기물 태우는 행위 등 자제하기



부록8

활동별 응급 조치사항(예시)

[교통안전]

가. 멀미

- 1) 승차 전 멀미 예방약을 사용
- 2) 앞자리에 앉도록 함(뒷자리가 상대적으로 진동이 심함)
- 3) 멀미 시에는 창문을 열어 환기
- 4) 창문 밖 먼 곳으로 시선을 돌리거나 눈을 감고 안정을 취함

붙이는 멀미약 사용법

- ① 사용 전 사용설명서를 숙지하고, 승차 4시간 전에 미리 붙인다.
 - ② 사용 후 손을 깨끗하게 씻는다. (사용한 손으로 눈을 만지면 동공확대 등 부작용 발생)
 - ③ 효과 지속시간이 72시간이므로, 그 전에 다시 붙이지 않는다.
 - ④ 갈증, 안통과 동공확대, 오심과 구토, 어지럼증, 방향감각 상실, 기억력 감퇴, 환각과 착란 등의 부작용 증상 나타나면 즉시 떼어 버리고, 물을 충분히 마신 후 안정한다. → 증상이 개선되지 않으면 병원을 방문
- * 먹는 멀미약은 승차 30분~1시간 전에 복용하면 효과가 나타나며, 지속시간이 짧은 대신 부작용이 덜하므로 초등학생의 경우 먹는 멀미약을 권장한다.

나. 차내 화재 발생

- 1) 인솔자는 학생들을 불길을 피해 질서 있게 신속히 하차시키고 도로 밖 안전지대로 대피
- 2) 탈출구가 막힐 경우 비상 탈출용 망치(형광용)로 유리창의 모서리를 깨고 대피로 확보
- 3) 최종 하차 후 차량 탑승 학생 수를 정확히 확인
- 4) 비치된 소화기로 진화가 가능할지 판단
- 5) 119로 신고

소화기사용 요령

- ① 소화기의 안전핀을 뽑는다.
- ② 불이 난 곳을 향해 호스를 빼들고 손잡이를 힘껏 움켜쥐는다.
- ③ 불길 주위에서부터 빗자루로 쓸 듯이 골고루 뿌린다.



다. 추돌 사고

- 1) 학생들을 안정시키고, 다친 학생이 있는지 확인
- 2) 목 또는 허리 손상이 의심되는 학생은 몸을 움직이지 않도록 하고, 119에 신고하여 신속하게 병원으로 이송
- 3) 112에 신고하여 경찰의 안전조치에 따라야 함

라. 전복 및 추락

- 1) 개방된 모든 통로로 신속히 대피
- 2) 탈출구가 없을 경우 비상 탈출용 망치로 유리창을 깨고 통로를 확보
- 3) 화재 발생의 우려가 있으므로 안전한 곳으로 이동
- 4) 최종 탈출 시 차량 탑승 학생수를 정확히 확인

마. 차량이 물에 빠졌을 때

- 1) 학생들이 이동해야 할 방향을 판단하여 알림
- 2) 안전띠를 풀고 신발과 옷을 벗어 신속히 탈출
- 3) 출입문이 열리지 않으면 침착하게 기다리다 물이 어느 정도 차면 출입문을 열고 탈출
- 4) 최종 탈출 시 차량 탑승 학생수를 정확히 확인

바. 도보 이동시

- 1) 초록불이 깜박일 때나, 보행 신호 시간이 얼마 남지 않았을 때에는 무리해서 건너지 말고 다음 신호를 기다린다.
- 2) 횡단보도에서 보행신호가 초록불로 바뀌더라도 차량의 움직임 유무를 반드시 확인한다.
- 3) 신호등이 없거나 점멸신호가 있는 횡단보도에서는 차량이 완전히 멈추었거나 운전자의 손신호가 있을 때 건넌다.
- 4) 횡단보도가 아닌 곳을 무단으로 건너면 안 된다.
- 5) 횡단보도 안의 오른쪽으로 걷고, 장난을 하지 않는다.
- 6) 도보로 이동시에는 휴대전화를 사용하지 않으며, 이어폰을 착용하지 않는다.
- 7) 인도와 차도의 구분이 되어 있지 않은 도로에서는 길 가장자리로 다닌다.
- 8) 주변 건물이나 노점상에 가려 안 보이는 도로에서는 주정차된 차량이 있으면 횡단하기 전 앞뒤 좌우를 반드시 확인 후 건넌다.



- 9) 운전자가 있거나 시동이 걸려 있는 차알 주변에서는 더욱 조심해서 보행한다.
- 10) 교통법규와 공중도덕을 잘 지킨다.

[항공 및 선박 안전]

가. 항공 안전수칙

- 1) 비행기 이·착륙 시에는 반드시 안전벨트를 착용하며, 예상하지 못한 상황에서도 기체가 흔들릴 수 있으므로 안전벨트를 착용 한다.
- 2) 비행기에 탑승하면 산소마스크, 구명조끼, 위치 확인 및 사용법을 숙지한다.
- 3) 비행기 좌석의 안전벨트 착용 신호를 확인하고, 비상시에는 두 손을 포개 앞좌석에 대고 팔 사이로 머리를 감싸 안아 몸을 웅크리는 충격방지 자세를 취한다.
- 4) 비행기가 이륙하고 착륙할 때는 테이블 사용 전 상태로 위치시키고, 젖혀 놓은 등받이는 최대한 직각으로 세웁니다. 의자가 뒤로 젖혀진 상태로 사고가 나면 충격의 범위가 넓어 사람들이 많이 다칠 수 있음을 숙지한다.
- 5) 비행 전 승무원의 안내방송에 귀를 기울이고 상황발생 시 승무원의 안내에 따른다.

나. 항공 비상시 행동요령

- 1) 비상상황 발생 시 소지품 및 동반자를 찾기 위해 탈출시간을 지연시키지 않아야 한다.
- 2) 비상탈출용 슬라이드 앞에서는 머뭇거리지 말고 과감하게 뛰어내린다.
- 3) 플래시나 플래시 기능이 있는 핸드폰을 몸에 지니고 비상시에 대비하여, 충돌 전 좌석등받이를 세우고 안전벨트를 매며 허리를 굽혀 낮은 자세를 유지한다.
- 4) 물 위에 비상착륙 보트가 없는 경우에는 서로 팔을 걸어 원을 만들고 구조를 기다린다.
- 5) 사고 비행기에서 벗어나면 신속하게 최대한 먼 곳으로 대피한다.

다. 선박 안전수칙

- 1) 구명조끼 착용법을 숙지하고 선내 탑승후 구명조끼 보관 위치를 확인한다.
- 2) 함께 탄 선생님 또는 어른과 함께 구명보트가 있는 위치를 확인한다.
- 3) 선장이 지정하는 여객 출입금지 장소에 승무원의 허락 없이는 출입하지 않는다.
- 4) 비와 눈이 오거나 바람이 강한 경우 위험하므로 갑판으로 나가지 않는다.



라. 선박 비상시 행동요령

- 1) 충돌사고나 좌초사고, 전복이나 침수사고 발생 시 사고 발생을 비상벨이나 큰소리로 알린다.
- 2) 선내방송이나 승무원 안내에 따라 움직이되 제대로 대처하지 못하는 경우 최대한 질서를 유지하면서 구명조끼와 구명보트를 확보하고 구조선을 기다린다.
- 3) 배에서 쿵 소리나 폭발음이 들리고 배에 충격이 가해지는 등 사고 시 가능한 선실에서 벗어나 탈출이 쉬운 갑판으로 피한다.
- 4) 비상구가 열리지 않을 때는 가까운 곳으로 비치된 도끼를 이용해 창문을 깨고 탈출한다.
- 5) 배가 침몰시 성급하게 바다로 뛰어들면 와류현상으로 거대한 소용돌이가 일어나 주변을 빨아들여 물 깊은 곳으로 잠길 수 있으므로 유의해야 한다.
- 6) 배가 기우는 반대 방향의 제일 높은 쪽에 있는 것이 유리하다.
- 7) 탈출이 필요한 위험한 상황으로 물에 뛰어들어야 한다면 구명조끼를 입고 신발을 벗는다.

[식사 및 숙소 안전]

가. 식중독 관련

- 1) 구토 및 설사가 나아질 때까지 음식 대신 수분을 충분히 섭취하여 탈수를 예방
- 2) 이온음료나 물 1L에 설탕 4t와 소금 1t를 섞어 충분히 마시도록 함
- 3) 다음과 같은 증상이 있으면 신속하게 병원진료를 받아야 함

병원으로 가야 하는 복통

- 4시간 이상 지속되는 심한 복통
- 구토, 열을 동반하는 복통
- 복부가 팽만하거나 누르면 아픈 복통
- 어지러움, 졸림, 혼미한 느낌
- 소변이나 대변에 피가 섞여 나오는 복통



나. 비출혈(코피)

- 1) 고개를 앞으로 숙이고, 콧방울을 검지와 엄지손가락으로 잡고, 10분 이상 압박하여 지혈
- 2) 코뼈 부위에 냉찜질
- 3) 입으로 호흡하게 하며, 코피가 목으로 넘어가면 뱉어 내도록 함
- 4) 타박상으로 인한 경우, 30분 이상 지혈되지 않으면 병원진료를 받도록 함

다. 추락사고

- 1) 의식은 있으나 머리 충격이 의심되면 움직이지 못하게 하고, 즉시 119에 신고
- 2) 대부분 골절 등 손상이 있으므로 팔, 다리 등을 무리하여 움직이거나 일어나지 않도록 하고, 천천히 안정적인 자세를 취하도록 해야함
- 3) 환자의 의식, 호흡, 손상 정도 등을 관찰하면서 신속하게 병원으로 이송

라. 화상(열화상)



출처: (주) 동화사 중학교 보건교과서 178쪽

불이는 멀미약 사용법

- 햇빛(일광)화상은 (1도 화상과 같이) 찬물이나 찬물수건으로 열을 충분히 식히고, 화상연고를 바르도록 한다.
- 병원으로 가야하는 화상
 - * 화학약품이나 전기 화상, 흡입 화상
 - * 화상에 의한 통증이 계속될 경우
 - * 화상 부위가 얼굴, 손, 발, 관절, 생식기관인 경우
 - * 화상의 부위가 넓은 경우



[기타 각종 상황별 응급처치]

가. 산행, 도보 이동, 기타 야외활동(운동 상해)

1) 외상의 응급 처치



출처: (주) 동화사 중학교 보건교과서 177쪽

2) 외상의 종류별 응급처치

긁힌 상처(찰과상)	찢린 상처(자상)	찢긴 상처(열상)	찢린 상처(자상)
<ul style="list-style-type: none"> 상처부위를 씻고, 소독한다. 	<ul style="list-style-type: none"> 출혈부위를 압박하여 지혈 후 소독한다. 상처가 깊거나 벌어진 경우 봉합을 위해 병원으로 이송한다. 	<ul style="list-style-type: none"> 상처부위를 씻고, 출혈부위를 압박하며 심장보다 높게해준다. 상처가 깊거나 벌어진 경우 봉합을 위해 병원으로 이송한다. 	<ul style="list-style-type: none"> 얇게 박힌 물체는 제거하고 지혈 후 소독한다. 깊게 박힌 물체는 빼지 말고 수건 등으로 고정 후 병원으로 이송한다.

3) 염좌, 탈골, 골절의 응급처치

- 염좌: 근육이나 인대가 늘어나거나 찢어진 상태
 - 다음의 R I C E 처치법으로 통증을 줄이고, 부종이나 통증이 심한 경우 병원으로 이송



※ 상처가 크거나 이물질이 많이 묻었을 경우 파상풍 예방접종을 위해 병원진료를 요함



- 탈골: 관절에서 뼈가 어긋난 상태
 - 손상된 상태 그대로 부목 등을 이용하여 고정 후 즉시 병원으로 이송
 - 절대 임의로 교정하지 않도록 함
 - 골절: 뼈에 금이 가거나 부러진 상태
 - 골절부위를 움직이지 않도록 부목을 이용하여 고정 후 병원으로 이송
 - 뼈가 피부 밖으로 노출된 복합 골절의 경우 119에 도움을 요청
- 4) 벌에 쏘인 경우
- 카드 등으로 긁어서 벌침을 제거
 - 비누를 이용하여 깨끗이 씻도록 함
 - 얼음이나 찬물로 찜질
 - 안면 홍조, 안구 가려움, 전신 발진, 구토, 어지러움 등을 보이는 경우 또는 평소 음식 등에 흔히 알레르기 증상을 보였던 경우에는 신속하게 병원으로 이송
- 5) 뱀에 물린 경우
- 119에 신고
 - 환자를 똑바로 눕혀 움직임을 최소화하고, 시계, 벨트 등 조이는 부분을 풀어줌
 - 물린 부위를 심장보다 낮게 위치시킴
 - 2~3cm 넓이의 천으로 물린 부위에서 심장 쪽으로 가까운 5~10cm의 위치에 손가락 하나가 들어갈 정도로 묶어줌
 - 압박대 매기, 칼로 찌기, 입으로 빨아내기, 얼음찜질 등은 하지 않도록 함
- 6) 신체부위가 절단된 경우
- 절단 부위를 가볍게 씻어 물에 적신 손수건 등으로 싸고 비닐봉지에 넣어 밀봉하여 말라붙지 않도록 함
 - 절단물을 싸 비닐봉지를 얼음이 든 통에 담아 차갑게 유지
 - 절단 부위 상부는 압박붕대 등으로 묶어 지혈하며 신속하게 병원(수지접합 전문병원)으로 이송
- 7) 치아가 손상된 경우
- 치아가 부러진 경우 부러진 치아 조직을 깨끗한 물로 씻어 병원으로 이송
 - 치아가 빠진 경우 빠진 치아는 물로 살짝 씻어서 가능하면 잇몸에 잘 끼워서 가거나, 우유나 식염수에 담가 병원으로 신속하게 이송
 - 피가 나는 잇몸은 손수건 등으로 눌러 지혈



8) 눈 손상

- 눈에 이물질이 들어간 경우 절대로 눈을 비비지 말고, 세면대에 물을 받아 얼굴을 담그고 눈을 깜박거리어 이물질이 나오도록 함
- 눈을 다친 경우 머리를 올린 자세로 눈을 감고 안정하도록 하며, 안통, 시야 흐릿함 등의 이상 증상이 있다면 병원진료를 받도록 해야 함
- 눈에 출혈이 있는 경우 지혈하지 말고, 종이컵 등으로 두 눈을 보호하고 압박되지 않도록 하며, 신속하게 병원으로 이송

9) 일사병: 더운 곳에서 운동하거나 장시간 햇빛에 노출되었을 때 발생

- 시원한 곳으로 옮겨 눕히고, 겉옷은 벗도록 함
- 다리를 심장보다 높게(20~30cm)하며 편안한 자세를 취하게 해야 함
- 소금물이나 이온음료를 섭취하도록 함
- 찬 물수건으로 몸을 적시거나 부채질을 하도록 함
- 상태가 회복되지 않으면 병원으로 이송

10) 경련, 발작

- 질식 예방을 위해 머리와 몸을 옆으로 돌려줌
- 환자 주변에 손상을 줄 수 있는 물건을 치워야 함
- 물, 음료 등을 마시게 하지 말고, 옷은 느슨하게 풀어줌
- 경련 시 입에 어떤 물질도 넣어서는 아니 됨
- 경련 중 눈과 손발의 움직임, 지속 시간 등을 면밀히 관찰
- 경련이 끝난 후 다시 경련할 수 있으므로 반드시 병원으로 이송

11) 두부 타박상

- 머리를 약간 높이고 눕히도록 함
- 타박상 부위에 얼음찜질을 해줌
- 의식 상태를 주의 깊게 관찰
- 피가 날 경우 깨끗한 천으로 출혈부위를 압박하여 지혈 후 병원으로 이송

즉시병원으로 가야 할 상황

- 잠깐이라도 의식을 잃은 경우
- 토하거나 심한 두통이 있는 경우
- 귀나 코에서 피가 나거나 맑은 액체가 나오는 경우



나. 수상 활동, 동계 야외활동 등

1) 물에 빠진 경우

- 큰 소리로 주위 사람에게 알리고, 손이나 나뭇가지, 로프 등을 이용해서 구조
- 보트가 없다면 튜브나 구명줄을 머리 위로 던지도록 하고, 로프가 없다면 옷을 길게 연결하여 던지도록 함
- 학생이 의식이 없다면 수영하여 뒤쪽으로 접근해서 물 밖으로 끌고 나와야 함
- 물을 많이 마셔 구토할 때는 기도가 막히지 않도록 조치
- 응급처치 후 학생이 회복된 것처럼 보여도 반드시 병원으로 이송

2) 저체온증

- 환자를 추운 곳으로부터 빨리 따뜻한 곳으로 옮겨야 함
- 젖은 옷을 갈아입도록 하고, 머리를 말려 줌
- 의식이 정상이면, 옷과 이불 등을 덮어주고 따뜻한 음료를 마시도록 함
- 의식이 없다면, 119 신고 후 심폐소생술을 실시

3) 동상

- 환자를 추운 곳으로부터 빨리 따뜻한 곳으로 옮김
- 혈액순환에 방해가 되는 반지, 옷, 벨트 등을 제거
- 동상 부위를 절대 문지르거나 마사지하지 않으며, 뜨거운 물이나 난방기구 등에 화상부위를 직접 대지 않도록 함
- 동상 부위가 서로 닿거나 물집이 터지지 않도록 주의하며 병원으로 이송
- 병원까지 이동이 한 시간 이상 걸리는 경우에는 동상부위를 따뜻한 물에(38~42℃) 피부를 담그도록 함

4) 의식이 없는 경우: 개정 심폐소생술 실시와 심장충격기(AED)사용

〈심폐소생술〉

전문가	일반인	1단계: 의식 확인 어깨를 두드리거나 이름을 부르거나 “여보세요. 눈떠 보세요.” 등에 반응이 없다면 의식 없음으로 판단한다.
		2단계: 119에 구조요청 주변인 중 특정 1인을 지목하여 119에 신고하도록 한다. 주변에 아무도 없다면 먼저 119에 신고하고, 가슴압박을 실시한다.X
		3단계: 가슴(흉부)압박 양쪽 유두선과 흉골의 교차 지점에 한쪽 손바닥을 올려놓고, 다른 손을 겹쳐 깍지를 낀다. 팔꿈치는 곧게 펴고, 5~6cm의 깊이로 강하고 빠르게(분당 100회의 속도) 30회 압박한다.

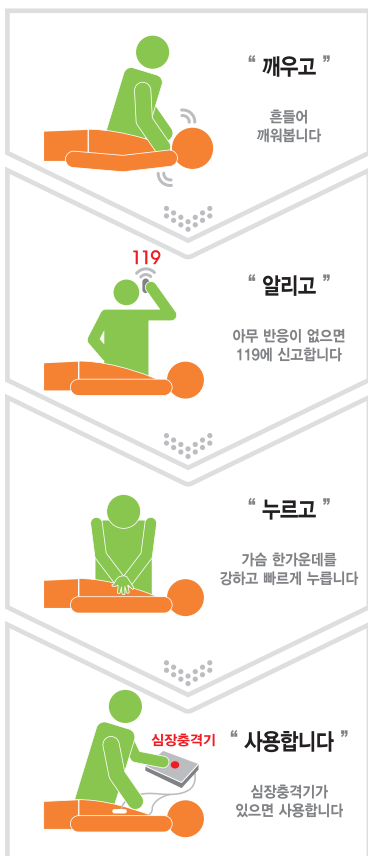


전문가	4단계: 기도유지 한 손은 턱, 다른 한손은 이마에 두고, 턱은 들고 이마를 가볍게 눌러, 고개가 뒤로 젖혀지도록 한다.
	5단계: 인공호흡 한 손으로 코를 막고, 구조자 입으로 환자의 입을 완전히 덮은 후 1초에 2회 공기를 불어 넣는다.

★ 일반인의 경우 구조대원 등 전문가가 도착할 때까지 1~3단계를 실시하는 것만으로도 상당한 효과를 거둘 수 있음

[일반인을 위한 가슴압박 소생술 시행방법(출처: 대한심폐소생협회)]

| 심정지 국민 행동 지침 |



| 심정지 예방 수칙 |

- 1 흡연, 과음, 비만은 심정지의 위험인자입니다.
- 2 고혈압, 당뇨병, 고지혈증을 치료하여 심뇌혈관 질환을 예방합니다.
- 3 가족 중에 갑자기 사망한 사람이 있으면 반드시 건강검진을 합니다.
- 4 심근경색, 심부전, 부정맥 등 고위험 질환을 치료합니다.
- 5 과도한 스트레스, 과로, 과격한 운동 등 심정지 유발 인자를 피합니다.
- 6 갑작스런 가슴통증, 두근거림, 호흡곤란, 무력감은 심정지의 위험 증상입니다.
- 7 위험 증상이 발생하면 즉시 119에 연락합니다.
- 8 심폐소생술을 배워서 가족의 생명을 지킵니다.

[일반인을 위한 가슴압박 소생술 시행방법(출처: 대한심폐소생협회)]



◇ 반응의 확인

현장의 안전을 확인한 뒤에 환자에게 다가가 어깨를 가볍게 두드리며, 큰 목소리로 “여보세요, 괜찮으세요?”라고 물어본다. 의식이 있다면 환자는 대답을 하거나 움직이거나 또는 신음 소리를 내는 것과 같은 반응이 없다면 심정지의 가능성이 높다고 판단해야 한다.



◇ 119 신고

환자의 반응이 없다면 즉시 큰 소리로 주변 사람에게 119신고를 요청한다. 주변에 아무도 없는 경우에는 직접 119에 신고한다. 만약 주위에 심장충격기(자동제세동기)가 비치되어 있다면 즉시 가져와 사용해야 한다.



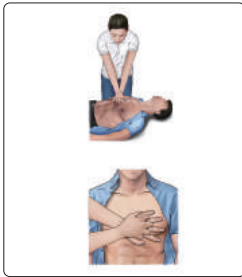
◇ 응급의료전환상담원 지시에 의한 가슴압박 소생술

심폐소생술에 익숙하지 않은 일반인은 신속하게 119에 신고함으로써 도움을 받을 수 있다. 신고를 접수한 응급의료 전환상담원은 전화를 스피커폰 상태로 전환시킨 뒤에 신고자가 심정지 상태를 확인하고 가슴압박 소생술을 시행할 수 있도록 도와준다.



◇ 호흡확인

쓰러진 환자의 얼굴과 가슴을 10초 이내로 관찰하여 호흡이 있는지를 확인한다. 환자의 호흡이 없거나 비정상적이라면 심정지가 발생한 것으로 판단한다. 일반인은 비정상적인 호흡 상태를 정확히 평가하기 어렵기 때문에 응급의료전환상담원의 도움을 받는 것이 바람직하다.



◇ 가슴압박 시행

환자를 바닥이 단단하고 평평한 곳에 등을 대고 눕힌 가슴뼈(흉골)의 아래쪽 절반 부위에 깍지를 낀 두손의 손바닥 뒤꿈치를 댄다. 손가락이 가슴에 닿지 않도록 주의하면서, 양팔을 꼭 편 상태로 체중을 실어서 환자의 몸과 수직이 되도록 가슴을 압박하고, 압박된 가슴은 완전 이완되도록 한다. 가슴압박은 성인에서 분당 100 ~ 120회의 속도와 약 5cm 깊이(소아 4 ~ 5cm)로 강하고 빠르게 시행한다. ‘하-’, ‘들-’, ‘셋-’, ~ ‘서른’하고 세어가면서 규칙적으로 시행하며, 환자가 회복되거나 119 구급대가 도착할 때까지 지속한다.

심정지 초기에는 가슴압박만을 시행하는 가슴압박 소생술과 인공호흡을 함께 실시하는 심폐소생술의 효과가 비슷하기 때문에 일반인 목적자는 지체 없이 가슴압박 소생술을 시행해야 한다.



◇ 회복자세

가슴압박 소생술을 시행하던 중에 환자가 소리를 내거나 움직이면, 호흡도 회복되었는지 확인한다. 호흡이 회복되었다면, 환자를 옆으로 돌려 눕혀 기도(숨길)가 막히는 것을 예방한다. 그 후 환자의 반응과 호흡을 관찰해야 한다. 환자의 반응과 정상적인 호흡이 없어진다면 심정지가 재발한 것이므로 신속히 가슴압박 소생술을 다시 시작해야 한다.



[일반인을 위한 가슴압박 소생술 시행방법(출처: 대한심폐소생협회)]



❖ 전원켜기

심장충격기(자동제세동기)는 반응과 정상적인 호흡이 없는 심정지 환자에게만 사용해야 하며, 심폐소생술 시행 중에 심장충격기(자동제세동기)가 도착하면 지체 없이 적용해야 한다. 먼저 심장충격기(자동제세동기)를 심폐소생술에 방해가 되지 않는 위치에 놓은 뒤에 전원 버튼을 누른다.



❖ 두 개의 패드 부착

패드 1: 오른쪽 빗장뼈 아래

패드 2: 왼쪽 젖꼭지 아래의 중간겨드랑선

패드 부착부위에 이물질이 있다면 제거하며, 패드와 심장충격기(자동제세동기) 본체가 분리되어 있는 경우에는 연결한다.



❖ 심장리듬 분석

“분석 중...”이라는 음성 지시가 나오면, 심폐소생술을 멈추고 환자에게서 손을 떼는다. 심장충격(제세동)이 필요한 경우라면 “심장충격(제세동)이 필요합니다.”라는 음성 지시와 함께 심장충격기(자동제세동기) 스스로 설정된 에너지로 충전을 시작한다. 심장충격기(자동제세동기)의 충전은 수 초 이상 소요되므로 가능한 가슴압박을 시행한다. 심장충격(제세동)이 필요 없는 경우에는 “환자의 상태를 확인하고, 심폐소생술을 계속 하십시오”라는 음성 지시가 나오며, 이 경우에는 즉시 심폐소생술을 시작한다.



❖ 심장충격(제세동) 시행

심장충격(제세동)이 필요한 경우에만 심장충격(제세동) 버튼이 깜박이기 시작한다. 깜박이는 버튼을 눌러 심장충격(제세동)을 시행한다. 심장충격(제세동) 버튼을 누르기 전에는 반드시 다른 사람이 환자에게서 떨어져 있는지 확인하여야 한다.



❖ 즉시 심폐소생술 다시 시행

심장충격(제세동)을 실시한 뒤에는 즉시 가슴압박과 인공호흡을 30:2로 다시 시작한다. 심장충격기(자동제세동기)는 2분마다 심장리듬을 반복해서 분석하며, 이러한 심장충격기(자동제세동기)의 사용 및 심폐소생술의 시행은 119 구급대가 현장에 도착할 때까지 지속되어야 한다.



부록9

계약관련 참고사항

1 계약의 이해

가. 계약 업무 흐름도

1. 사업계획 수립	• 기본계획 수립, 원가계산서 과업지시서 작성
2. 예산집행 수립	• 사업부서 품의 요구, 기초 금액 작성
3. 계약방법 결정	<ul style="list-style-type: none"> • 1인 견적 제출: 추정가격 2천만원 이하 • 2인 이상 견적 제출: 추정가격 2천만원 초과 5천만원 이하 • 입찰: 추정가격 5천만원 이상
4. 공고	<ul style="list-style-type: none"> • 공고서 작성 • 입찰 공고: 7일~40일 • 수의계약 안내 공고: 3일 이상(공휴일과 토요일 제외)
5. 개찰 적격심사 및 낙찰자 결정	<ul style="list-style-type: none"> • 추정가격 2천만원 이하: 낙찰하한율 90% • 추정가격 2천만원 초과 5천만원 이하: 낙찰하한율 88% • 2단계 입찰: 예정 가격 이하 최저가 낙찰
6. 계약 체결	• 계약보증금(10%), 인지세, 낙찰자 통지 후 10일 이내
7. 착수	• 착수신고서, 용역공정예정표, 인력 및 장비투입계획서, 공동계약이행계획서(공동계약의 경우), 산출내역
8. 선금지급	• 계약금액의 50~70% 지급 가능, 채권 확보[선금 보증서]
9. 과업내용의 변경 계약금액의 조정	<ul style="list-style-type: none"> • 추가업무 및 특별업무의 수행, 용역공정계획의 변경, 특정 용역 항목의 삭제 또는 감소, • 물가 변동, 그 밖의 계약변경
10. 계약이행의 지체	• 지연배상금(용역 0.13%, 운송 0.25%)
11. 용역완성의 검사	• 완료검사원, 검사(완료 통지 받은 날부터 14일 이내)
12. 대가 지급	<ul style="list-style-type: none"> • 청구받은 날로부터 5일 이내 • 국세, 지방세 납세증명[G2B 확인 가능]



나. 계약 방법

계약 방법		내용	금액 기준
다수공급자 계약 (MAS)	5,000만원 미만	조달청 쇼핑물 상품 중 희망상품 선택	납품 요구 금액 5,000만원 미만
	5,000만원 이상 (2단계 경쟁)	조달청 쇼핑물 다수공급자 상품 중 5개 업체 이상에게 제안요청서 송부 후 평가하여 업체 선정 ※ 대상 업체가 중소기업일 경우 1억 미만은 제안요청 없이 구매가능 ※ 수학여행 일정에 따라 해당 여행업체의 숙박가능 여부를 확인한 후 숙박가능 업체에 대해서 제안요청 대상자로 선정	납품 요구 금액 5,000만원 이상
수의계약	1인 견적서 제출 가능 수의계약	지정정보처리장치에 의하지 않고 수기 견적서에 의해 계약 가능	추정 가격 2,000만원 이하 용역 계약
	2인 이상 견적서 제출 수의계약	지정정보처리장치(G2B)에 의한 견적서 제출 공고 후 계약 상대방 결정	추정 가격 5,000만원 이하 용역 계약
입찰	일반(제한) 입찰	계약 이행 능력 심사(적격심사)에 의한 낙찰자 결정(지역, 재무상태, 실적등으로 제한할 경우 제한 입찰)	추정 가격 5,000만원 이상 용역 계약
	2단계 입찰 (가격 · 규격 분리 입찰)	규격·기술입찰을 실시한 후 가격입찰을 실시하여 계약상대자 결정	
	협상에 의한 계약	제안서를 제출받아 평가한 후 협상 절차를 통하여 낙찰자 결정	

※ 제한 입찰 또는 2단계 입찰 등의 경우, 최근 3년간 수학여행 운영 실적을 필수 입찰조건으로 포함하거나, 해당 실적에 대한 평가점수를 높게 반영하는 등 신규업체 등에 대한 진입장벽 조건 삭제 권고



2 계약시 구비서류

가. 일괄(숙소, 운송 등) 위탁한 경우

- 여행 계약서(표준계약서 사용)
- 견적서(비용 내역서) - 경비는 숙박료, 식비, 시설이용료, 교육활동비, 입장료, 기타 경비 등의 내역을 명시
- 식단표, 객실 배치도, 수학여행 일정표(프로그램)
- 집단급식소 설치 신고증 또는 일반음식점 영업 신고증
- 운수업체의 '교통안전정보' 관련 서류
 - '교통안전정보 조회결과 통보서' 및 '운행기록 분석 종합진단표'를 운수 업체에 요구하여 확인
- ※ 제출받은 서류는 교통안전공단(www.ts2020.kr)에 반드시 진위여부 확인
- ※ 전세버스 입찰 및 계약시 정보제공 등 안전강화 방안(국토교통부 대중교통과-3158 (2015.8.6.) 준수
- * 교통안전정보 조회결과 통보서는 계약에 필요한 여객운송사업면허증, 자동차등록증, 운전면허증, 차량보험증권을 대체할 수 있음
- 안전요원 배치계획 및 자격 증빙서류(해당 자격증 + 현장체험학습 안전요원 기본과정 직무연수)
- 최근 1년 이내 개별 법령에 따른 위생·소방·전기·가스 등 안전점검결과
- 프로그램 인증 확인서(외부 프로그램이 있을 경우)

나. 숙박업체와 직접 계약하는 경우

- 여행 계약서(소정 양식)
- 견적서(비용 내역서)
- 식단표, 객실 배치도, 교육 일정표(프로그램), 숙박업체 현황표
- 집단급식소 설치 신고증 또는 일반음식점 영업신고증
- 최근 1년 이내 개별 법령에 따른 위생·소방·전기·가스 등 안전점검결과

다. 운수업체와 직접 계약하는 경우

- 견적서
- 운수업체의 '교통안전정보' 관련 서류 추가(예비용) 확보[차량고장 및 교체에 대비]



— ‘교통안전정보 조회결과 통보서’ 및 ‘운행기록 분석 종합진단표’를 운수 업체에 요구하여 확인

※ 제출받은 서류는 교통안전공단(www.ts2020.kr)에 반드시 진위여부 확인

※ 전세버스 입찰 및 계약 시 정보제공 등 안전강화 방안(국토교통부 대중교통과 - 3158(2015.8.6.) 준수

* 교통안전정보 조회결과 통보서는 계약에 필요한 여객운송사업면허증, 자동차등록증, 운전면허증, 차량보험증권을 대체할 수 있음

라. 수련시설과 계약하는 경우

- 수련시설 이용 계약서(소정 양식)
 - 교육청 및 지자체 직영 수련시설의 경우 ‘사용신청서’로 계약서 대체
- 견적서(비용 내역서) - 식비, 교육활동비, 시설이용료 등 세부내역 명시
- 식단표, 객실 배치도(방 배정), 교육 일정표(프로그램)
- 수련시설 현황표(강당, 체육관, 모험시설, 수영장, 식당의 규모 등)
- 청소년 수련시설 등록증 및 청소년수련활동 인증서 (인증 프로그램) 사본
 - ※ 인증프로그램과 계약한 프로그램의 일정과 주요 내용 일치여부 확인
- 지도자 명단 및 자격증 사본·재직증명서
- 집단급식소 설치 신고증(교육청 관련은 제외) 또는 일반음식점 영업신고증



공통 계약 서류

- 계약 시
 - * 영업배상 책임보험 증권 사본(유효기간, 사고당 보험금액, 보상 범위 등 확인)
 - * 학생후송대책(병원명, 전화, 담당자 등)
 - * 계약 이행 보증보험 증권(각서), 사용인장계, 청렴서약서, 사업자등록증 사본
 - * 인지(1천만원 이상인 경우 인지세법에 의한 인지 징구)
- 종료 후: 세금계산서, 통장 사본, 국세·지방세 완납증명서, 청구서
- ※ 기타 계약 서류는 지계법 및 시·도 조례 및 규칙에 따라 징구



마. 계약 시 유의사항

- ‘여행업 표준약관’ 및 ‘소비자분쟁해결기준(공정거래위원회 고시)’ 등을 참고하여 <계약 연기 및 취소 등 변경 요건>에 관한 사항을 특수조건에 포함
– 천재지변, 정부의 명령 등에 따라 계약 취소 시 위약금 면제 조항 등
- 차량 계약 시, 운송사업자가 차고지에서 출발 전 운전자의 음주여부 확인하고 이를 기록한 기록지를 학교 인솔책임자에게 제출하도록 하는 내용 포함(19.2.15.부터 관련 법률 개정 시행)

여객자동차 운수사업법 [시행 2019. 2. 15, 2018. 8. 14, 일부개정]

제21조(운송사업자의 준수 사항)

⑫ 운송사업자(자동차 1대를 운송사업자가 직접 운전하는 특수여객자동차운송사업자 및 개인택시운송사업자는 제외한다)는 사업용 자동차를 운행하기 전에 대통령령으로 정하는 바에 따라 운수종사자의 음주 여부를 확인하고 이를 기록하여야 한다. 확인한 결과 운수종사자가 음주로 안전한 운전을 할 수 없다고 판단되는 경우에는 해당 운수종사자가 차량을 운행하도록 하여서는 아니 된다.

- 소정의 계약서를 사용하되 기타사항에 상호 협의사항 명시 가능
– 동일 행사기간에 타고생 수용여부 문제 등
- 안전·위생사고 발생 시의 관련 대책 포함 여부 확인
- 시설의 숙박정원: 소재지 시·군·구에서 허가받은 정원 준수
- 학생 보호 강화를 위한 보험 가입(종류, 보상 범위 등) 여부 확인
- 운전자 음주감지 실시 및 안전운전 명시(음주 확인 시 운전자 교체, 112신고조치 포함)
- 안전운행에 지장이 있는 과다한 운행일정 편성 금지



수학여행 용역업체 제안서 평가 항목 및 배점(예시)

구분		평가항목	배점	비고
		계	100	
기술 능력 평가	정량적 평가 분야 (35) 객관적 평가	<ul style="list-style-type: none"> 수학여행 수행 실적 <ul style="list-style-type: none"> - 객관적 자료 제출 ※ 사업 예정 금액의 1배 이상을 만점으로 하는 등 과도한 제한은 금지 		
		<ul style="list-style-type: none"> 제안업체 인력 보유 상태 <ul style="list-style-type: none"> - 수학여행 수행 조직(업체4대보험가입 여부) - 수행자의 자격소지 여부 등 		
		<ul style="list-style-type: none"> 제안 업체 경영 상태 <ul style="list-style-type: none"> - 제안사의 재무 구조 - 신용평가 등급 		
	정성적 평가 분야 (65) 주관적 평가	<ul style="list-style-type: none"> 제안사의 부문별 수행 능력 <ul style="list-style-type: none"> - 구성의 독창성 및 적정성 - 수학여행 자료집 충실도 - 관광 안내 및 레크리에이션 계획 - 교육과정 연계 및 교육적 효과 		
		<ul style="list-style-type: none"> 숙박시설 및 급식 수행 능력(부대시설 포함) <ul style="list-style-type: none"> - 객실 등급, 위치, 객실당 인원수 - 소방설비의 적정 배치(스프링클러 등) - 급식제공 능력(영양사 배치, 메뉴, 좌석수, 위생안전, 가격 등) 		
		<ul style="list-style-type: none"> 교통 <ul style="list-style-type: none"> - 차량의 연식 - 동일회사 여부 - 현지 교통 계획의 적정성 - 전세버스회사의 교통안전수준 및 운행기록 활용 평가 		
		<ul style="list-style-type: none"> 행사 진행의 안전성 및 질적 수준 <ul style="list-style-type: none"> - 행선지별 안전 계획 제시여부, 보험가입 현황 - 문화재해설사 배치 유무 - 학생인솔 관리요원(수련활동의 경우: 청소년 지도사) 및 야간 안전 관리요원 배치 기준 준수 		

※ 유의사항: 제안서 평가결과 일정점수 이상인 업체는 모두 적격 업체로 선정하여 심사



세종특별자치시교육청 현장체험학습 학생안전관리 조례

[시행 2021.4.12.] [세종특별자치시조례 제1656호, 2021.4.12., 일부 개정]

제1조(목적) 이 조례는 학생의 현장체험학습 안전관리에 필요한 사항을 규정함으로써 학생이 안전하게 현장체험학습을 할 수 있는 교육환경조성에 이바지함을 목적으로 한다.

제2조(정의) 이 조례에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다.〈개정 2021.4.12.〉

1. 삭제 〈2021.4.12.〉
2. “현장체험학습”이란 학교 밖에서 이루어지는 교육활동으로 수학여행·수련활동 등 숙박형 현장체험학습과 1일형 현장체험학습을 말한다.
3. “학생안전교육”이란 현장체험학습 중에 발생할 수 있는 재난재해로부터 학생들이 자신을 안전하게 지키기 위한 교육을 말한다.
4. “현장답사”란 체험학습 실시경로, 시설의 안전위생, 유해환경 인접 여부, 목적지 및 경유지의 위험지역 등을 파악하기 위하여 체험학습 책임자 및 인솔교사가 직접 방문하여 점검하는 행위를 말한다.
5. 그 밖의 용어는 「학교안전사고 예방 및 보상에 관한 법률」(이하 “법”이라 한다) 제2조에 따른다.

제3조(교육감의 책무) 세종특별자치시교육감(이하 “교육감”이라 한다)은 각급 학교에서 실시하는 현장체험학습의 안전사고 예방을 위하여 체계적인 학생안전관리 방안을 마련하여야 한다.

제4조(지역계획 수립) 교육감은 법 제4조제5항에 따른 학교안전사고 예방에 관한 지역계획 수립 시 현장체험학습 학생안전관리에 대한 다음 사항을 포함하여야 한다.〈개정 2021.4.12.〉

1. 학생안전교육 운영 및 지원에 관한 사항
2. 학생안전 관리 및 감독에 관한 사항
3. 학생안전 관련 공공기관, 단체 및 지역사회와의 연계·협력에 관한 사항
4. 학생안전 기본방향 및 추진 목표에 관한 사항
5. 학생안전 향상 지원에 관한 사항
6. 학생안전사고 대응에 관한 사항
7. 그 밖에 현장체험학습 학생안전관리에 필요한 사항

제5조(학교계획 수립 등) ① 학교의 장(이하 “학교장”이라 한다)은 법 제4조제6항에



다른 학교안전사고 예방에 관한 학교계획 수립 시 다음 각 호의 사항을 포함하여야 한다.<개정 2021.4.12.>

1. 현장체험학습 학생안전 대책에 관한 사항
2. 현장체험학습 학생안전교육 실시에 관한 사항
3. 그 밖에 현장체험학습 학생안전관리에 필요한 사항

② 제1항에 따른 학교계획에 관하여 학교운영위원회에서 심의 또는 자문을 거쳐야 한다. 다만, 1일형 현장체험학습의 경우 위험성 등을 고려하여 교육감이 정하는 바에 따라 학교운영위원회 심의 또는 자문 절차를 생략할 수 있다.<신설 2021.4.12.>[제목개정 2021.4.12.]

제6조(안전교육) ① 학교장은 현장체험학습 실시 전에 학생에게 시설 및 교통수단 이용과 교육 프로그램을 운영할 때에 예상되는 사고를 예방하기 위해 학생안전교육을 실시하여야 한다.

② 학교장은 교원에게 응급처치 요령, 안전지도 요령, 비상탈출 방법, 안전장구 사용 방법 등 안전교육을 실시하여야 한다.<개정 2021.4.12.>

③ 학교장은 제2항에 따른 안전교육을 실시하는 경우 전문교육기관·단체 또는 전문가에 위탁하여 실시할 수 있다.

④ 학교장은 시설관리자 및 교통수단 운전자로 하여금 학생들에게 유사시 비상탈출 방법, 안전장구의 사용 방법 등을 설명하도록 요청하여야 한다.<신설 2021.4.12.>

⑤ 학교장은 현장체험학습에 참여하는 학생에게 다른 사람들과 쉽게 구별할 수 있도록 동일 색상의 의복이나 모자 등의 착용을 권장할 수 있다.<신설 2021.4.12.>

제7조(안전요원의 지정 등) ① 교육감은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람 중에 세종특별자치시교육청 또는 안전교육 전문기관에서 일정시간 이상의 안전교육을 이수한 사람을 현장체험학습안전요원(이하 “안전요원”이라 한다)으로 지정할 수 있다.<개정 2021.4.12.>

1. 「관광진흥법」 제13조에 따른 국외여행 인솔자 또는 같은 법 제38조에 따른 국내여행안내사 자격을 취득한 사람
2. 「소방기본법」 제17조의2에 따른 소방안전교육사 자격을 취득한 사람
3. 「응급의료에 관한 법률」 제36조에 따른 응급구조사 자격을 취득한 사람
4. 「청소년 기본법」 제21조에 따른 청소년지도사 자격을 취득한 사람
5. 「산림교육의 활성화에 관한 법률」 제10조에 따른 숲길등산지도사 자격을 취득한 사람



6. 「경찰공무원법」에 따른 경찰공무원으로 임용된 사람 또는 2년 이상 재직하였던 사람
7. 「소방공무원법」에 따른 소방공무원으로 임용된 사람 또는 2년 이상 재직하였던 사람
8. 「유아교육법」 제22조 또는 「초·중등교육법」 제21조에 따른 교원 자격을 취득한 사람
9. 「의료법」 제7조에 따른 간호사 면허를 취득한 사람
- ② 학교장은 현장체험학습을 실시할 때에 제1항에 따른 안전요원을 학생 50명당 1명 이상 배치한다.

제8조(안전요원의 임무) 안전요원은 다음 각 호의 임무를 수행한다.

1. 현장체험학습 운행차량 및 운전자의 적격 여부에 관한 사항
2. 안전벨트 착용 등 학생의 교통안전에 관한 사항
3. 과속운행·신호위반·대열운행·끼어들기 금지 등 운전자의 교통안전에 관한 사항
4. 전반적인 위험 요소 파악에 관한 사항
5. 사고 발생 시 인원 대피 경로 확보 및 환자 이송에 관한 사항
6. 그 밖에 안전한 현장체험학습을 위하여 교육감이 필요하다고 인정하는 사항

제9조(안전요원 인력풀 구성·운영) 교육감은 제7조에 따른 안전요원의 확보를 위하여 현장체험학습 안전요원 인력풀을 구성·운영할 수 있다.

제10조(학부모의 참여) 학교장은 현장체험학습의 계획 수립 및 평가 단계에서 학부모가 참여를 희망하는 경우 각급 학교운영위원회를 통해 참여할 수 있도록 기회를 제공할 수 있다.

제11조(지도·감독·보고 등) ① 교육감은 학생의 현장체험학습에 대하여 지도·감독하여야 한다.

- ② 교육감은 현장체험학습에서 학생안전 등의 문제를 보고받거나 인지한 경우 학교장에게 시행보류, 시행취소 등 적절한 조치를 권고하여야 한다.
- ③ 학교장은 4학급 이상 또는 학생 수 100명 이상이 참여하는 숙박형 현장체험학습을 실시하는 경우 사전에 그 계획을 교육감에게 보고하여야 한다.〈개정 2021.4.12.〉

제12조(사전 안전점검) 교육감은 현장체험학습 시 각종 사고 예방을 위하여 교통, 시설, 교육활동 등에 관한 안전점검 방안을 마련하여야 하며, 이에 따라 사전에 위험요소를 점검하여야 한다.〔전문개정 2021.4.12.〕



제13조(현장답사) ① 학교장은 현장체험학습 참가 학생들의 안전을 도모하기 위하여 교육장소 및 시설 등에 관하여 사전답사를 실시하여야 한다. 다만, 학교운영위원회의 심의 또는 자문을 거쳐 학교장의 판단에 따라 사전답사를 생략할 수 있다.

② 사전답사를 하는 때에는 각종 사고 예방을 위하여 목적지 및 경유지의 위험지역, 이동경로상의 교통사고 다발 지역, 체험학습 시설 및 교육 프로그램 등의 위험 요소를 사전에 파악하여야 한다.[본조신설 2021.4.12.]

제14조(수학여행지원단 설치·운영) ① 교육감은 안전하고 교육적인 수학여행을 위하여 수학여행지원단을 설치·운영할 수 있다.

② 수학여행지원단은 다양한 수학여행 프로그램 및 모델 개발, 학교 대상 컨설팅 지원, 대규모 수학여행 점검 등을 통해 안전대책을 마련하고 지원한다.[본조신설 2021.4.12.]

부칙 <제1656호, 2021.4.12>

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.



부록11

세종특별자치시교육청 현장체험학습 학생안전관리 규칙

[시행 2022.3.1.] [세종특별자치시교육규칙 제250호, 2021.11.22., 일부 개정]

제1조(목적) 이 규칙은 「세종특별자치시교육청 현장체험학습 학생안전관리 조례」를 시행하는 데 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다. [전문개정 2021.11.22.]

제2조(방침) 학교의 장(이하 “학교장”이라 한다)은 현장체험학습을 학교 교육과정의 하나로 계획을 수립하여 운영하되, 교육적 효과와 사회적 요구 등을 고려하여 안전하고 질 높은 현장체험학습이 되도록 하여야 한다. [전문개정 2021.11.22.]

제3조(계획 수립 등) ① 학교장이 현장체험학습계획을 수립·시행할 때에는 다음 각 호의 사항을 고려한다. <개정 2021.11.22.>

1. 주제별·학년별 등 소규모 단위 교육 활동 운영
 2. 많은 차량이 행렬을 지어 운행하는 것을 피하고, 단독 또는 적은 차량 단위로 운행
 3. 사람이 많이 모이는 시기나 지역을 피하여 운영
 4. 교육 장소 및 시설, 차량 이동, 교육 프로그램 등의 운영에 예상되는 안전사고의 예방과 대처 방안 수립
 5. 학생, 학부모, 교직원 의견을 수렴하여 운영
- ② 현장체험학습계획은 학교운영위원회의 심의 또는 자문을 거쳐 학교장이 결정한다. 다만, 수익자부담이 없는 1일형 현장체험학습은 학교운영위원회의 심의 또는 자문을 생략할 수 있다. <개정 2021.11.22.>
- ③ 학교장은 현장체험학습을 실시하고자 할 때에는 참가 학생과 학부모의 동의를 받아야 한다. <신설 2021.11.22.>
- ④ 학교장은 현장체험학습에 참여하지 못하는 학생을 위해 별도의 교육 계획을 수립하여야 한다. 다만, 학교장이 현장체험학습에 참여하는 학생이 적어 교육적 성과를 거둘 수 없거나 안전 등의 사유로 현장체험학습 실시가 어렵다고 판단할 때에는 현장체험학습계획을 변경 또는 취소할 수 있다. <신설 2021.11.22.>
- ⑤ 삭제 <2021.11.22.>

[제목개정 2021.11.22.]

제4조(계약) 학교장은 현장체험학습에 필요한 장소와 시설, 차량 등을 계약할 때 법적인 하자를 확인한 후 법적 권한과 책임이 있는 자와 계약하여야 한다. 또한 재난과 안전사고가 발생했을 때 처리 방안을 계약서에 포함하여야 한다.



〈개정 2021.11.22.〉

[제5조에서 이동 〈2021.11.22.〉]

제5조(인솔자 등) ① 학교장은 현장체험학습 학생·차량 수 등에 따라 적절한 인원의 인솔 책임자와 인솔 및 지도교사를 지정하고, 각자의 임무를 배정하여야 한다.〈개정 2021.11.22.〉

② 인솔 책임자는 현장체험학습 기간 중 사전 계획에 따라 현장체험학습 활동을 총괄하고, 인솔 및 지도교사와 긴밀한 연락 체계를 유지하여 현장체험학습 활동의 효율성을 높여야 한다.〈개정 2021.11.22.〉

③ 인솔 및 지도교사는 현장체험학습 목표를 달성할 수 있도록 현장체험학습 활동을 진행하고, 담당 학생의 움직임을 파악하여 안전사고 예방 등 학생 생활지도에 힘써야 한다.〈개정 2021.11.22.〉

④ 인솔 및 지도교사는 담당 학생 중 신체 허약자나 현장체험학습 활동 운영상 특별한 보호가 필요한 학생을 미리 파악하여 현장체험학습 활동 중이나 차량 운행 시에 특별 관리할 수 있도록 배려하여야 한다.〈개정 2021.11.22.〉

⑤ 인솔 및 지도교사는 차량 운행 시 운전자와 가까운 자리에 탑승하여 과속 방지, 안전거리 확보 등 운전자의 준법 및 안전 운행에 필요한 사항을 협의하고, 탑승 학생이 안전 운행에 방해되는 행위를 하지 않도록 지도하여야 한다.

〈개정 2021.11.22.〉

⑥ 학교장은 인솔 및 지도교사에게 유사시에 대비하여 응급처치, 안전지도, 비상탈출, 안전장구 사용법 등의 사전 연수를 실시하여야 한다.

〈개정 2021.11.22.〉

[제7조에서 이동 〈2021.11.22.〉]

[중전 제5조는 제4조로 이동 〈2021.11.22.〉]

제6조(준비 및 차량 점검 등) ① 학교장은 출발 전에 차량 내에 비상사태가 발생할 경우에 사용할 수 있는 안전 장구의 비치 여부 및 위험 요소의 유무 등을 점검하여 미흡한 점은 계약 기관으로 하여금 보완하도록 하여야 한다.

② 인솔 책임자는 현장체험학습 활동에 필요한 교육 자료 및 유사시에 쓸 구급약품 등을 준비하고, 별지 제1호서식에 따른 ‘학생 현장체험학습차량 보호표지’를 제작하여 각 차량에 부착하여야 한다.〈개정 2021.11.22.〉

③ 인솔 및 지도교사는 차량 출발 전에 차량 운전자가 학생들에게 유사시 비상탈출, 안전장구 사용법 등을 설명하도록 하여야 한다.〈개정 2021.11.22.〉

④ 학교장은 현장체험학습과 관련하여 차량 이동 시 관계기관에 안전 호송 등



협조를 요청할 수 있다.<신설 2021.11.22.>

[제8조에서 이동 <2021.11.22.>]

[제목개정 2021.11.22.]

제7조(학생 수칙) 인솔 및 지도교사는 현장체험학습에 참여하는 학생에게 다음 각 호의 사항을 준수하도록 교육하여야 한다.<개정 2021.11.22.>

1. 모든 교육 프로그램에 성실히 참여한다.
2. 인솔 및 지도교사나 프로그램 진행자의 안전 지도 사항을 성실히 준수한다.
3. 현장체험학습 활동 중 유해한 장소나 위험한 시설 등에 접근하지 않는다.
4. 차량 운행 시에는 운전자의 안전 운행에 방해가 되는 행위를 하지 않는다.
5. 각종 돌발사고 발생 시에는 인솔 및 지도교사에게 신속히 연락하고, 지시를 받는다.
6. 부득이한 사유로 현장체험학습 활동을 계속할 수 없을 때에는 인솔 및 지도교사의 허락을 받아야 한다.[제9조에서 이동 <2021.11.22.>]

[종전 제7조는 제5조로 이동 <2021.11.22.>]

제8조(사고 처리) ① 인솔 책임자와 인솔 및 지도교사는 재난 및 교통사고를 비롯한 안전사고 등이 발생한 때에는 사고자를 응급처치하고 안전한 곳으로 대피할 수 있도록 신속하게 조치하는 한편, 119 구급대 및 인근 경찰관서 등에 신속히 연락하여 구호를 요청하고 학교장에게 보고하여야 한다.<개정 2021.11.22.>

② 학교장은 사고 수습 대책을 마련하고, 지체 없이 교육감에게 안전사고 발생 상황과 수습 방안을 보고하여야 한다.<개정 2021.11.22.>

[제10조에서 이동 <2021.11.22.>]

[종전 제8조는 제6조로 이동 <2021.11.22.>]

제9조(사후 평가) ① 학교장은 현장체험학습 종료 후에 참여 교사 및 학생들을 대상으로 현장체험학습 활동 전반에 걸친 평가회를 개최하여 교육적 효과의 증대를 도모하도록 한다.<개정 2021.11.22.>

② 평가회의 결과는 다음 현장체험학습계획을 수립할 때 개선 자료로 활용하여야 한다.<개정 2021.11.22.>

[제11조에서 이동 <2021.11.22.>]

[종전 제9조는 제7조로 이동 <2021.11.22.>]

제10조(차량 외 방법을 활용한 현장체험학습) 차량 외의 방법을 활용한 현장체험학습을 실시할 때에는 규칙 중에서 필요한 사항을 적용한다.

[제12조에서 이동 <2021.11.22.>]



[종전 제10조는 제8조로 이동 <2021.11.22.>]

[제목개정 2021.11.22.]

[전문개정 2021.11.22.]

제11조(운영세칙) 이 규칙에서 정하지 않은 사항은 학교장이 정하여 실시한다.

[본조신설 2021.11.22.]

부칙 <제250호, 2021.11.22>

이 규칙은 2022년 3월 1일부터 시행한다.

수학여행 컨설팅 신청(신고)서

학교명		교장	
담당자		연락처	
수학여행 기간	20 . 00. 00. (0) ~ 00. 00. (0)		
장소(목적지)	00 일원		
참석인원	총 00학급 / 총 000명(교사 00명, 학생 00명)		
여행경로	1일차	세종→00→00→00→00→00→00→00→00	
	2일차		
	3일차		
이동방법	버스 00대, 선박 00대, 비행기 00대		
사전답사여부	(1회, 2회)	활성화위원회 실시여부	(○/×)
청소년활동 인증 해당여부	(○/×)	학교운영위원회 실시여부	(○/×)
여행자보험 가입여부	(○/×)	안전요원 확보여부	
안심서비스 신청여부	(○/×)	안전점검 결과 확인여부	(○/×)
계약방법	(계약방법 : 1인수의, 2인수의, 일반입찰, 2단계 입찰, MAS 등) 예) 숙박 : 1인수의 교통 : 2인수의 기타 : 2단계 입찰(전체 위탁)		

○○학교장

세종특별자치시교육감 귀하

※ 중규모로 2개 이상 실시할 경우 2건 별도 작성



[서식 2]

수학여행 컨설팅 체크리스트 (조치결과)

○ 학교 기본 사항

학교명	테마형	여행기간	여행지	학생수	인솔책임자	인솔교사수	안전요원수	담당자	전화번호

○ 세부 컨설팅 사항

영역	컨설팅 내용	이행여부
사전 준비	<ul style="list-style-type: none"> · 학생 대상 사전교육(안전사고 예방)을 실시하였는가 <ul style="list-style-type: none"> - 차량 이용 교육, 시설 이용 교육, 성범죄 예방 교육, 유해물품 휴대 금지 지도, 발생 가능한 안전사고 등에 대한 예방교육 - 체험장소별 안전사고 사전 예방교육 · 신체허약자 또는 교육활동 운영상 특별한 보호를 요하는 학생 관리를 하고 있는가 <ul style="list-style-type: none"> - 사전 파악 및 특별관리 대책, 수련시설 및 위탁여행업체에 명단과 신체허약 정도 통보 및 유기적 안전지도 대책 수립 여부 - 음식 알레르기 및 요보호 학생 사전 동의 및 안전지도 여부 · 인솔 및 지도교사에 대한 사전연수를 실시하였는가 <ul style="list-style-type: none"> - 응급처치 요령, 안전지도 요령, 비상탈출 방법 사이버 연수 실시 여부 · 미참가 학생 지도 계획을 적절하게 수립하였는가 <ul style="list-style-type: none"> - 지도교사 배치, 시간표 작성 등 확인 	
	<ul style="list-style-type: none"> · 계획 수립 시 예상되는 안전사고에 대한 예방 및 대처방안이 포함되어 있는가 <ul style="list-style-type: none"> - 교육 장소 및 시설, 차량 이동, 교육프로그램, 상황별 안전교육 실시 등 · 현장체험학습 관계자(교원)에 대한 청렴 교육 계획이 포함되어 있는가 · 소규모 · 테마형으로 구성하였는가 · 학부모 동의 및 학생 선호도 조사를 실시하였는가 · 사전답사 시 시설과 이동 경로에 대한 안전(위생) 상태를 확인하였는가 <ul style="list-style-type: none"> - 수학여행 · 수련활동 안전 점검표 활용 여부 - 지역별 지자체의 수학여행 지원 서비스 활용 여부 - 숙박업소 사전점검 서비스 요청 여부 - 사전 답사를 1회 이상 실시하였는가 - 학부모, 위원과 함께 답사를 실시하였는가 - 실시간로 확인, 위험지역 확인, 안전위생 확인 여부 - 허가 · 등록된 시설 이용 여부 - 인증 프로그램 이용 여부 · 학교운영위원회 심의 규정을 준수하였는가 <ul style="list-style-type: none"> - 여행자보험 가입 시 학운위 심의 여부 · 프로그램의 교육적 효과성을 검토하였는가 	
계획 수립		



영역	컨설팅 내용	이행여부
운영 예방	<ul style="list-style-type: none"> 전문성을 요하는 분야의 위탁교육 운영 관련 <ul style="list-style-type: none"> 인술교사가 임정한 교육활동 참여 계획을 수립 하였는가 교육활동 현장에서 안전사고 등 돌발 상황에 대응체계를 갖추었는가 이동 또는 체험활동 상황별로 적합한 생활지도 및 안전교육 실시 계획을 수립 하였는가 <ul style="list-style-type: none"> 선박 및 항공이용 시 안전교육(대피 및 비상탈출교육)을 실시하였는가 해양 수상 활동, 갯벌 체험, 산행, 캠핑(야영), 전시·공연 관람, 겨울철 야외활동 계획 시 사전 안전을 확인 하였는가 식중독 등 집단 환자 발생에 유의 하였는가 <ul style="list-style-type: none"> 안전점검 및 위생안전이 검증된 업체 이용 여부 기타 비상상황대비(미세먼지, 지진 등) 안전교육실시 여부 코로나19 감염병 방역수칙 준수 <ul style="list-style-type: none"> 감염병 대응 안전 운영 사전 준비 체험지에서 확진자 발생 시 대처방안 사전 안내(학생·학부모 대상) 체험지에서 코로나19 대응 위생 및 방역 철저 단체차량 이용 사전 점검을 실시하고 있는가 <ul style="list-style-type: none"> 운행차량 및 운전자 적격 여부 운전자 음주측정 및 호송 협조 요청 등 교통안전 대책 수립 여부 운전자 교육 요구 일정 편성의 적정성(무리한 일정으로 과속 운전 유발 방지) 여부 운전자(교통법규 미준수, 과속운전 등 안전운전 지도)와 학생(비상 탈출방법, 안전장구 사용방법 등)에 대한 교통안전 교육 실시 여부 안전용원 또는 지도 인력이 적정하게 배치되었는가 	
	<ul style="list-style-type: none"> 사안 발생 대비 비상 보고 체계는 확보 하였는가 <ul style="list-style-type: none"> 학생 비상연락망, 학부모 비상연락체계, 교원 비상연락망, 안전사고 보고 체계 비상시 조치 계획은 수립 하였는가 <ul style="list-style-type: none"> 현지 기관 정보, 119 연락체계, 비상시 담당업무 분장 등 	
	<ul style="list-style-type: none"> 계약 시 학생 안전 보호 조항을 명시 하였는가 <ul style="list-style-type: none"> 학생안전보호 내용 및 업체의 안전교육 요구 보험 가입 내용 확인 여부 계약 시 표준약관을 적용 하였는가 안전사고 발생 시 처리방안과 책임의 소재와 범위를 포함 하였는가 위탁 운영 방식 채택 시 반드시 허가된 업체인지 확인 하였는가 	
	<ul style="list-style-type: none"> 수강여행 사전·사후 정보 공개(현장체험학습 누리집 https://www.sje.go.kr) <ul style="list-style-type: none"> 사전 공개: 출발 3일 전까지(*사후 공개는 도착 14일 이내까지 탑재) 	

※ 학교에서 부득이하게 점검사항을 이행할 수 없을 경우에는 그 사유를 명시하여 작성하고, 내용이 많을 시 별지 작성

컨설팅 일자 : 20 . . .

○○ 학교

점검자 담당 성명: (인)
 점검자 행정실장 성명: (인)
 점검자 교감 성명: (인)



[서식 3]

인사사고(경미한 경우 포함), 식중독 및 전염병은 즉시 유선보고 후 보고서 제출

소규모주제형수학여행 · 수련활동 사안 보고서

'20 . 00. 00.(요일) 00시 / (**학교 성명/☎000-0000)

학교명		교장명	
		교감명	
소재지		담당자 연락처(HP)	
사건명		발생일시	
		보고일시	
관련학생	〈관련학생 수가 많을 경우 별도 자료 첨부〉		

□ 사건 개요

■ 사건 내용 (6하 원칙에 의해 기술)

□ 피해 상황

구분	인원	상태	비고
초등학생	1		

□ 조치 사항 및 사후 처리 계획

시간	조치사항 내용
'20. 00. 00. 15:00	

※ 소규모주제형수학여행 · 수련활동 중 사안 발생 시 보고 순서

○ 초 · 중 · 고등학교: 학교 → 본청 유초등교육과

※ 발생 즉시 보고 순서에 따라 유선 보고 후 사안보고서 송부



[서식 4]

청렴 서한문



안녕하십니까!

항상 세종교육 발전에 성원과 열정을 아끼지 않으시는 귀사와 임직원 여러분들께 깊은 감사의 말씀을 드립니다.

우리 교육청은 「부정부패 없는 청렴한 세종교육」 실현을 핵심 목표로 삼고, 그동안 청렴하고 투명한 공직문화 조성을 위해 세종 교육가족 모두가 한마음으로 최선을 다하고 있습니다.

청탁금지법 시행과 더불어 우리 교육청은 (현장학습·수학여행·수련회 관리) 업무를 처리함에 있어 어떠한 경우에도 금품·향응·편의 등의 수수행위를 금지하고 있습니다.

행여, 업무처리 과정에서 담당 공무원이 금품·향응·편의를 요구하거나 부당한 요구를 하는 경우 교육청 홈페이지 민원창구 「공직자부조리신고센터」로 신고해주시면 철저하게 조사하여 부패행위가 발생하지 않도록 엄정 조치하겠습니다.

※ 신고내용은 비밀이 보장되며 엄정하게 처리할 것을 약속드립니다.

교육 분야는 어느 분야보다 깨끗하고 투명해야 한다는 시민들의 기대에 부응하고자 모든 세종 교육가족은 최선의 노력을 다해 나갈 것을 약속드립니다.

앞으로도 「청렴한 세종교육」 실현을 위해 변함없는 관심과 협조를 부탁드립니다. 귀사와 임직원 여러분의 가정에 건강과 행운이 함께 하시기를 기원합니다.
감사합니다.

세종특별자치시교육감

발간위원

총괄 유초등교육과 과 장 김영기

기획 유초등교육과 장학관 이주선

유초등교육과 장학사 김형규

유초등교육과 수학여행코디네이터 김의정

개발위원

연세초등학교 교장 강해정

온빛초등학교 교감 최복락

수왕초등학교 교감 조미자

한결초등학교 교사 안진화

다정중학교 교감 최정숙

세종과학예술영재학교 교사 김민주

세종과학예술영재학교 교사 박정연

세종여자고등학교 주무관 정지원

보람중학교 주무관 김혜린

세종특별자치시 청소년활동진흥센터 김유정

인쇄일 2022. 12.

발행일 2022. 12.

발행처 세종특별자치시교육청

인쇄처 엠에스기획